	<b>GESTIÓN DE SERVICIOS ACADÉMICOS Y BIBLIOTECARIOS</b>	<b>CÓDIGO</b>	FO-GS-15		
		<b>VERSIÓN</b>	02		
	<b>ESQUEMA HOJA DE RESUMEN</b>		<b>FECHA</b>	03/04/2017	
			<b>PÁGINA</b>	1 de 1	
<b>ELABORÓ</b>		<b>REVISÓ</b>		<b>APROBÓ</b>	
Jefe División de Biblioteca		Equipo Operativo de Calidad		Líder de Calidad	

## RESUMEN TRABAJO DE GRADO

AUTOR(ES) NOMBRES Y APELLIDOS

NOMBRES(S): JENNY MARCELA APELLIDOS: GALVIS VARGAS

NOMBRES(S): ANYELIS PATRICIA APELLIDOS: MACHADO MONTOYA

FACULTAD: CIENCIAS EMPRESARIALES

PLAN DE ESTUDIO: CONTADURÍA PÚBLICA

DIRECTOR(ES) PROFESOR - ASESOR DEL TRABAJO ACADÉMICO

NOMBRES(S): DEISY JOHANNA APELLIDOS: CALIXTO VILLAMIZAR

TÍTULO DEL TRABAJO (TESIS): EVALUACIÓN DEL SISTEMA DE INVENTARIOS CON BASE A SECCIÓN 13 DE LAS NIIF PARA LA PYMES DEL SUPERMERCADO CANASTA DE COAGRONORTE LTDA.

La implementación de las NIIF en Colombia sigue la tendencia de globalización y armonización de la contabilidad, lo que permite la comparabilidad de los estados financieros entre países, lo cual es importante porque ahorra tiempo y dinero a las empresas en la conversión de los estados financieros. Basado en toda la información y política del supermercado Canasta de COAGRONORTE LTDA. Se tiene previsto revisar el proceso de investigación sobre la base de la sección 13 de las NIIF para las PYMES, por lo tanto, realizar los cambios, sistemas y programas necesarios para obtener información confiable y oportuna.

**PALABRAS CLAVE:** Información financiera contable, Inventarios, Pymes, Registro contable, Niif.

PÁGINAS: 76 PLANOS: \_\_\_\_\_ ILUSTRACIONES: \_\_\_\_\_ CD ROOM: \_\_\_\_\_

\*\*Copia No Controlada\*\*

EVALUACIÓN DEL SISTEMA DE INVENTARIOS CON BASE A SECCIÓN 13 DE LAS  
NIIF PARA PYMES DEL SUPERMERCADO CANASTA DE COAGRONORTE LTDA.

JENNY MARCELA GALVIS VARGAS

ANYELIS PATRICIA MACHADO MONTOYA

UNIVERSIDAD FRANCISCO DE PAULA SANTANDER

FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES

CONTADURÍA PÚBLICA

SAN JOSÉ DE CÚCUTA

2022

EVALUACIÓN DEL SISTEMA DE INVENTARIOS CON BASE A SECCIÓN 13 DE LAS  
NIIF PARA PYMES DEL SUPERMERCADO CANASTA DE COAGRONORTE LTDA.

JENNY MARCELA GALVIS VARGAS

ANYELIS PATRICIA MACHADO MONTOYA

TRABAJO DE GRADO

PRESENTADO PARA OPTAR AL TÍTULO DE: CONTADOR PÚBLICO

DIRECTOR

DEISY YOHANNA CALIXTO VILLAMIZAR

CONTADOR PUBLICO

UNIVERSIDAD FRANCISCO DE PAULA SANTANDER

FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES

CONTADURIA PÚBLICA

SAN JOSÉ DE CÚCUTA

2022

**FECHA:** Cúcuta, 07 de octubre de 2022

**LUGAR:** "UNIVERSIDAD FRANCISCO DE PAULA SANTANDER"  
**PLAN DE ESTUDIOS:** "CONTADURIA PUBLICA"


**TITULO DEL TRABAJO:** "EVALUACION DEL SISTEMA DE INVENTARIOS CON BASE A SECCION 13 DE LAS NIIF PARA LA PYMES DEL SUPERMERCADO CANASTA DE COAGRONORTE LTDA."

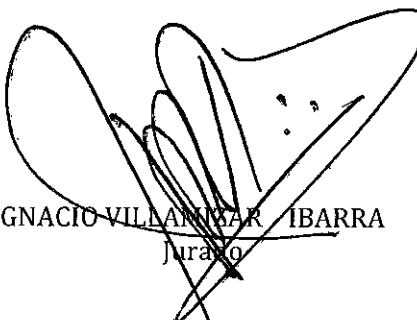
JURADOS	ENTIDAD
DEISY YOHANNA CALIXTO VILLAMIZAR	U.F.P.S
IGNACIO VILLAMIZAR IBARRA	U.F.P.S
ZOMAYDA RODRIGUEZ AYALA	U.F.P.S

**DIRECTOR (A):** DEISY YOHANNA CALIXTO VILLAMIZAR

NOMBRE DEL ESTUDIANTE	CODIGO	CALIFICACION	LETRAS	A	M	L
ANYELIS PATRICIA MACHADO M	1231981	3.8	TRES OCHO	X		
JENNY MARCELA GALVIS VARGAS	1232014	3.8	TRES OCHO	X		

**FIRMA DE LOS JURADOS:**

  
DEISY YOHANNA CALIXTO VILLAMIZAR  
Jurado

  
IGNACIO VILLAMIZAR IBARRA  
Jurado

  
ZOMAYDA RODRIGUEZ AYALA  
Jurado

Vo.Bo. COORDINADOR COMITÉ CURRICULAR PLAN DE ESTUDIOS

Marbell Q.

Avenida Gran Colombia No. 12E-96 Barrio Colsag  
Teléfono (057)(7) 5776655 - www.ufps.edu.co  
oficinadeprensa@ufps.edu.co San José de Cúcuta - Colombia

Creada mediante decreto 323 de 1970



**Tabla De Contenido**

Introducción	8
1. Problema	9
1.1 Titulo	9
1.2 Planteamiento del problema	9
1.3. Objetivos	10
1.3.1. General	10
1.3.2. Específicos	10
1.4. Justificación	10
1.4.1 A nivel empresarial	10
1.4.2 A nivel Institucional	11
1.4.3 A nivel personal	11
1.5. Alcance y delimitaciones	12
1.5.1 Alcance:	12
1.5.2. Delimitación geográfica:	12
1.5.3. Delimitación temporal:	12
1.5.4. Delimitación conceptual:	12
1.5.5. Delimitación Operativa:	12
1.6. Limitaciones	13
2. Marco Referencial	14
2.1 Antecedentes de la investigación	14
2.1.1 Internacionales	14

	2
2.1.2 Nacionales	15
2.1.3 Locales	17
2.2. Marco Teórico	19
2.2.1. Sistemas de inventario:	22
2.2.2 Decreto 2270 de 2019	23
2.2.3 Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF)	24
2.2.4 Normas Internacionales de información Financiera (NIIF) en nuestro país Colombia.	24
2.2.5 Normas Internacionales de Información Financiera NIIF para Pymes.	25
2.3 Marco legal	26
2.3.1 Ley 1314 de 2009	26
2.3.2 Ley 3022 de 2013	26
2.3.3 Decretos 2784 y 2706 de 2012	27
2.3.4 Decreto 2420 de 2015	27
2.3.5 Decreto 957 del 2019	27
2.4 Marco Conceptual	28
2.4.1 Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF):	28
2.4.2 Pequeña y mediana empresa (Pyme):	28
2.4.3 Sección 13 Inventarios de la Norma Internacional de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Entidades (NIIF para PYMES)	30
2.4.4 NIIF 13 sección inventarios:	32

	3
2.4.5 Contabilidad:	36
2.4.6 Registro Contable:	37
2.4.7 Reconocimiento de la información contable y financiera. Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF):	37
2.4.8 Activo según las NIIF:	39
2.4.9 Pasivo según las NIIF:	39
2.4.10 Patrimonio según las NIIF:	39
2.4.11 Normas Internacionales de Auditoría (NIA)	39
2.4.12 Estado de Situación financiera	40
2.4.13 Ciclo Contable:	42
2.4.14 Confidencialidad:	42
2.4.15 Control Interno según las NIIF:	42
2.4.16 Desarrollo organizacional:	43
2.4.17 Dictamen:	43
2.4.18 Eficacia:	43
2.4.19 Eficiencia:	44
2.4.20 Ética:	44
2.4.21 Evidencia:	44
2.4.22 Toma de decisiones:	44
2.4.23 Valor razonable:	44

	4
3. Marco Metodológico	45
3.1 Tipo de investigación	45
3.2 Enfoque	45
3.3 Diseño Investigativo o tipo de estudio:	45
3.3.1 Técnica de recolección de datos:	45
3.3.2 Técnicas de análisis de la información	46
3.4 Validación y confiabilidad de los instrumentos	46
3.4.1 Sistema de control interno	46
3.5 Perfil Estratégico:	47
3.5.1 Reseña Histórica:	47
4. Administracion De Los Recursos	49
4.1 Recursos humanos	49
4.2 Recursos institucionales	50
5. Presentación De Análisis De Resultados	51
5.1 Identificación de los procesos del inventario en el supermercado canasta de Coagronorte Ltda.	51
5.1.1. Descripción Proceso contable del supermercado canasta	54
5.2 Políticas contables de la cooperativa agropecuaria del Norte de Santander	65
5.2.1. Reconocimiento de los inventarios:	65
5.2.2. Principio de medición general:	65
5.2.3. Deterioro del valor del Inventario:	66
5.3 Mejoras al sistema de inventarios basándose en la sección 13 de las normas	



internacionales de información financiera NIIF para pymes, aplicado en el supermercado canasta Coagronorte Ltda.	67
5.4. Presentación del plan de mejoramiento para el control del inventario en el supermercado canasta Coagronorte Ltda.	69
6. Conclusiones	72
7. Referencias Bibliográficas	75

### Lista De Tablas

Tabla 1. Clasificación de los códigos y grupo de artículos en el inventario del supermercado Coagronorte.	53
Tabla 2. Solicitud de orden de compra	55
Tabla 3. Proceso contable ingreso de factura de compra	56
Tabla 4. Devolución en compra	57
Tabla 5. Proceso contable devolución en compra	57
Tabla 6. Factura de compra	58
Tabla 7. Proceso contable de aplicación del descuento comercial	59
Tabla 8. Factura de venta	59
Tabla 9. Proceso contable inventario permanente de la factura de venta	60
Tabla 10. Proceso contable costo de venta	60
Tabla 11. Información del producto deteriorado en el inventario	61
Tabla 12. Nota de inventario descargando del sistema los productos en avería	61
Tabla 13. Asiento contable deterioro del inventario	61

## Lista De Figuras

Figura 1.	Grupo contable de artículos. Imagen sistema TNS	54
Figura 2.	Estado situación Financiera. Contabilidad COAGRONORTE	63
Figura 3.	Estado Resultado Integral. Contabilidad COAGRONORTE	64

## **Introducción**

La implementación de las NIIF en Colombia sigue la tendencia de globalización y armonización de la contabilidad, lo que permite la comparabilidad de los estados financieros entre países, lo cual es importante porque ahorra tiempo y dinero a las empresas en la conversión de los estados financieros. Los elementos que sufrirán cambios significativos incluyen elementos de inventario, revisiones a los métodos de valoración, costo y presentación de inventario, lo que afectará los estados financieros, sus indicadores y la determinación de impuestos de las empresas colombianas.

Aquí es donde con el uso de las normas contables las pequeñas, medianas y grandes empresas han tomado esta información y poco a poco van realizando todos estos cambios en su trabajo diario con el fin de ser competitivos y poder trabajar de manera eficaz. en la economía mundial.

Basado en toda la información y política del supermercado Canasta de COAGRONORTE LTDA. Se tiene previsto revisar el proceso de investigación sobre la base de la sección 13 de las NIIF para las PYMES, por lo tanto, realizar los cambios, sistemas y programas necesarios para obtener información confiable y oportuna. Todos los informes se crean para ayudarlo a mejorar y utilizar las pautas y valores que le permiten tomar las decisiones correctas.

## **1. Problema**

### **1.1 Título**

Evaluación del sistema de inventarios con base a la sección 13 de las NIIF para Pymes del Supermercado canasta de COAGRONORTE Ltda.

### **1.2 Planteamiento del problema**

Teniendo presente que la adopción y ejecución de la Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) en las entidades del país no importa que tan pequeña se la empresa o el alcance este en una sola región de Colombia, reconoce la vigencia de esta normatividad, donde se plantearon varias preguntas e inquietudes sobre su implementación toda este caso ha llevado a ir desglosando lentamente las ocupaciones de las actividades internas y las secciones de la cooperativa, es aquí donde el supermercado Canasta de Coagronorte Ltda., muestra un proceso de inventarios de manera mecanizada y poco expedito referente en cuanto a su desarrollo, la norma a partir de su vigencia exige que varias operaciones entre ellas los inventarios se desarrollen con más cuidado e incluyan los costos, descuentos y existencias en su proceso para precipitar y ofrecer más grande fiabilidad al proceso.

Por ello, se evaluarán los actuales procesos y sistemas de inventarios de Coagronorte para adecuarlos a las NIIF para la pequeña y mediana empresa, con el fin de iniciar adecuada y efectiva adopción en cumplimiento con la norma.

### **1.3. Objetivos**

#### **1.3.1. General**

Evaluar el sistema de inventarios con base a la sección 13 de las NIIF para Pymes del Supermercado Canasta de COAGRONORTE Ltda.

#### **1.3.2. Específicos**

- Identificar los procesos del inventario en el supermercado canasta de COAGRONORTE LTDA.
- Establecer las mejoras al sistema de inventarios basándose en la Sección 13 de las Normas Internacionales de Información Financiera NIIF para pymes, aplicado en el supermercado canasta COAGRONORTE LTDA.
- Presentar el plan de mejoramiento para el control del inventario en el supermercado canasta COAGRONORTE LTDA.

### **1.4. Justificación**

#### **1.4.1 A nivel empresarial**

Cuando consideramos la ley existente que rige la gestión de las organizaciones y la información necesaria para asegurar el cumplimiento de la ley, para evitar multas y sanciones, esto nos lleva a la responsabilidad de ayudar a las organizaciones a eliminar sus errores y crear proyectos de mejora que permitan deshacerse de sus errores día a día desarrollar procesos eficientes y eficaces para el logro de los objetivos de las organizaciones, en este caso COAGRONORTE Ltda.

La revisión de la gestión del sistema de inventario sustentada a la sección 13 de las Normas Internacionales de Información Financiera NIIF para pymes del supermercado canasta de la Cooperativa Agropecuaria de Norte De Santander “COAGRONORTE, será una gran herramienta para la organización, ya que los usuarios necesitan tener información financiera y sobre todo veraz, de los resultados de los procesos contables y financieros y ser detectado todo lo concerniente a la normatividad organizada para la aplicación y ejecución del sistema de inventarios.

#### **1.4.2 A nivel Institucional**

Teniendo en cuenta que la universidad considera estos cursos muy importantes para los futuros profesionales. Permite a los estudiantes participar en el espíritu empresarial, donde los estudiantes identifican problemas y desarrollan procedimientos para implementar las soluciones que necesitan las empresas.

#### **1.4.3 A nivel personal**

Es aquí que, como estudiantes de contabilidad, gracias a los conocimientos adquiridos, vivimos una situación única para crear una nueva estrategia que cambiará y ayudará a mejorar todo lo relacionado con el supermercado "canasta" de la cooperativa; que permite utilizar una herramienta que funciona en el sistema de gestión, para comprobar todo lo que aprendimos durante la formación profesional.

## **1.5. Alcance y delimitaciones**

**1.5.1 Alcance:** El alcance del proyecto se define como la capacidad para alcanzar sus objetivos, poder descubrir, implementar mejoras y descubrir proyectos de mejora encaminados a controlar de forma más eficaz todo lo relacionado con el inventario, con base a la sección 13 de NIIF para pymes en el supermercado canasta de COAGRONORTE Ltda.

**1.5.2. Delimitación geográfica:** El proyecto se desarrollará en el supermercado “Canasta” de la Cooperativa Agropecuaria de Norte de Santander “COAGRONORTE Ltda.”, ubicada en la Avenida 6 No. 13-06 Barrio El Salado, en la ciudad de Cúcuta, departamento Norte de Santander.

**1.5.3. Delimitación temporal:** El proyecto se realizará durante un periodo de (4) meses, el cual es el tiempo necesario para realizar todas las actividades incluidas en el cronograma, sugerido por la Universidad Francisco de Paula Santander.

**1.5.4. Delimitación conceptual:** Durante el desarrollo del proyecto se utilizarán todos los conceptos utilizados en los diversos procesos, desde la parte administrativa hasta la contable y finalmente a la parte operativa, lo que permitirá dividir y abarcar todas las funciones, procesos y cuentas contables utilizadas durante la operación.

**1.5.5. Delimitación Operativa:** Se desarrollará con un desempeño netamente documental el cual va a estar una y otra vez supervisado, apoyado y controlado por el área contable de la cooperativa Coagronorte Ltda., además la asesoría constante de los funcionarios del área y demás que sean asignados a la participación para el desarrollo del proyecto.



**1.6. Limitaciones**

- ✓ El trabajo durante la implementación de la sección 13 de las NIIF pues la inclusión de los valores iniciales crea desgaste de tiempo y trabajo de los funcionarios. Por lo que el conteo y recuento se realiza de forma manual.
- ✓ El tiempo para la preparación de la información pues no se puede tener cerrado mucho tiempo el supermercado.
- ✓ La migración de la información en el sistema contable utilizado en la cooperativa.

## 2. Marco Referencial

### 2.1 Antecedentes de la investigación

Se presentarán una serie de artículos, papers y estudios que dan una idea de cómo se puede aplicar el trabajo al problema del inventario del supermercado.

#### 2.1.1 Internacionales

El siguiente trabajo desarrollado por Velasco, para la Pontificia Universidad Católica del Ecuador Sede Ambato, durante el 2016 y nos habla sobre **un esquema de gestión de inventarios en la comercializadora de productos de consumo masivo.**

Este trabajo cuenta con los siguientes objetivos planteados:

- ✓ Construir un formato de gestión de inventarios en la empresa que vende productos de consumo masivo.

Y también desarrollo unos objetivos específicos que ayudaron a cumplir el general:

- Revisar el modelo actual utilizado
- Realizar un nuevo modelo de gestión de los inventarios utilizando bibliografías y modelos existentes
- Clasificar las características más importantes que debe tener el modelo a utilizar.
- Formular el modelo a utilizar teniendo en cuenta las características y los estudios hechos de lo que necesita la empresa comercializadora.

Esta investigación y trabajo se desarrolló en la empresa comercializadora de productos de consumo masivo en el Cantón Píllaro. Debido a la competencia y al poco control que se estaba llevando en los inventarios se observó una gran disminución en sus utilidades; por esta razón se inició este proyecto con el fin de determinar causas y proponer alternativas de solución que favoreciera en todos los sentidos la empresa y especialmente en su organización en la parte de los inventarios. Dicha investigación fue realizada durante el año 2016.

En la Revista Espacios, Celi, Villegas, Gaibor y Robles en el año 2017, presentaron su artículo denominado **Expectativas y realidades sobre la implementación de las NIIF en las empresas comerciales más grandes de Ecuador.**

Se desarrolló el objetivo de valorar los impactos que han tenido las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) en algunas empresas en el país de Ecuador, utilizando diversas técnicas que les permitirán comparar toda la información disponible.

Se realizó mucho hincapié en cómo se realizó la implementación de las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) en algunos países y como ese impacto ha revolucionado sus empresas en diferentes enfoques y aplicaciones comerciales.

### **2.1.2 Nacionales**

La siguiente tesis de grado desarrollada por Bobadilla y Forero para la Universidad Cooperativa de Colombia, en el año 2015 y hablaron sobre una **evaluación que permite implementar la sección 13 inventarios de las Normas Internacionales de Información Financiera para Pequeñas y medianas empresas.**

Esta tesis cuenta con los siguientes objetivos planteados:

- ✓ Crear una cartilla que permita aplicar las todas las Normas Internacionales (NIIF) específicamente aplicadas en las Pequeñas y medianas empresas y su sección 13 de toda la información sobre inventarios, contribuyendo favorablemente al control eficaz y oportuno de los inventarios.

Junto al objetivo general se encontraron los siguientes objetivos específicos:

- Analizar conscientemente la sección 13 que contiene la información de Inventarios para lograr una correcta planeación y ejecución de la norma.

- Teniendo en cuenta las Normas Internacionales de Información Financiera analizar y plasmar eficazmente todo lo relacionado con la técnica contable e iniciar el manejo controlado de los inventarios.
- Plantear una guía metodológica en forma de cartilla que le permita a los empleados y funcionarios primero entender y segundo aplicar las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) para Pymes Sección 13 Inventarios.

Esta investigación permitió evaluar como la globalización mundial ha tomado fuerza y especialmente en todo lo que respecta a la contabilidad y las formas de ordenar la información que generan los entes económicos de manufacturas, prestadoras de todo tipo de servicios y las que se dedican al libre comercio que son especialmente las Pymes, y de allí esquematizar las formas como se implementarán las nuevas estructuras contables. Para eso las guías metodológicas en forma de formatos, cartillas y ejemplos son herramientas efectivas para lograr una buena interpretación.

El siguiente trabajo realizado por Rebolledo para la Universidad de La Costa en el año 2019 y trata sobre un **Examinar todas las consecuencias que arroja la aplicación de la Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) específicamente en su sección 13 con todo lo relacionado a los inventarios en las pequeñas y medianas empresas.**

Este compendio de información contó con los siguientes objetivos planteados:

- ✓ Examinar como las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) especialmente la sección 13 Inventarios para Pequeñas y medianas empresas, revolucionaron el ámbito contable de las empresas.

Junto al objetivo general se trabajaron estos objetivos específicos:

- Reconocer en la Norma como se puede ordenar, clasificar y llevar un mejor y oportuno control de los inventarios.
- Examinar la ruta adecuada que permita implementar adecuadamente las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) en todo lo relacionado con la Sección 13 inventarios
- Exponer que consecuencias se desprenden de la adopción de las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) sección 13 Inventarios para Pyme.

Se desglosó una especie de comparativo sacando similitudes y diferencias de los procesos contables que se aplicaban anteriormente y como se ha mejorado en el tema de los inventarios para las Pymes.

### **2.1.3 Locales**

La siguiente tesis de grado desarrollada por Moreno y Martínez para la Universidad Francisco de Paula Santander, en el año 2015 habló sobre un **Adecuación del inventario a 31 de diciembre de 2014 de propiedad, planta y equipo de Hotel Casablanca S.A., que permitan adoptar e implementar las normas Internacionales de Información Financiera.**

Este trabajo de grado presentó un enfoque primordialmente en la adecuación del inventario de activos fijos del Hotel Casablanca S.A., donde se desglosó como el manejo de los inventarios ha acarreado descontrol y poco manejo administrativo en el mismo tema.

Es así como después del análisis físico del inventario con corte a 31 de diciembre de 2014 y donde se comparó con la información registrada en los libros contables se concluyó que se debían realizar algunos ajustes y algunas reclasificaciones para poder ajustar lo existente y de esta forma empezar a la aplicación adecuada y ordenada de las Normas Internacionales de

Información Financiera (NIIF) y todo lo correspondiente a la parte de los inventarios. Se recomendó un control interno más estricto a ese tema.

El trabajo desarrollado por Solano para la Universidad Francisco de Paula Santander, en el 2017 realizó una **evaluación de los más poderosos efectos dentro de la implementación de la información para activos de los pequeños entes económicos en la ciudad de Cúcuta-Colombia todo basado en las Normas Internacionales de Información Financiera NIIF para las pequeñas y medianas empresas.**

Este trabajo contó con los siguientes objetivos planteados:

- ✓ Implementar una descripción detallada de los efectos que se generarían si se ejecutan las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) para Pymes.

También planteó y ejecutó los objetivos específicos:

- Clasificar objetivamente los activos según los conceptos dados por las Normas Internacionales de Información Financiera. (NIIF) para Pymes
- Establecer adecuadamente los datos e información en todo lo relacionado con lo contable y financiero según los nuevos estándares internacionales.

Este trabajo basado en observaciones, descripciones y análisis orientó el desarrollo del mismo para una correcta adopción interna de las nuevas normas internacionales ya adoptada por Colombia y permitiendo abarcar más y mejor información para generar estados financieros más acordes con la realidad de la empresa y que les permita tomar adecuadas decisiones hacia el futuro.

## 2.2. Marco Teórico

- **Contabilidad:** Ciencia y o arte con la que se reconoce, cataloga y resume en forma ordenada y sistemática todos los movimientos financieros de un ente económico.
- **Información financiera y contable:** Datos y valores que forman y complementan los ejercicios contables en un tiempo determinado, para discriminar pérdidas o ganancias del negocio.

Toda esta información debe servir para:

- ✓ Llevar ordenadamente información de ingresos, obligaciones, datos y todos los resultados que se generen en el tiempo estimado.
- ✓ Dar instrucciones precisas para la buena administración y organización de todo el desarrollo empresarial.
- ✓ Apreciar y evaluar constantemente la labor que desarrollan los directores, organizadores y administradores.
- ✓ Toma oportuna y eficaz de decisiones favorables en el corto y largo plazo.
- ✓ Cumplir con la tributación estatal, evitando multas y sanciones.
- ✓ Hacer constantemente evaluaciones y revisiones por parte del control Interno.
- ✓ La visualización a futuro de la entidad para evaluar el impacto positivo y negativo
- **Inventarios o existencias:** Las NIIF como Normas Internacionales de Información Financiera establece que los inventarios los constituyen las materias primas, productos, víveres, provisiones y productos terminados o que se encuentren en proceso de elaboración con los que cuenta una empresa, considerándose unos elementos vitales para el normal funcionamiento de esta.

Todos estos elementos traerán consigo unos costos que se dividirán en diferentes rubros que deben tener en cuenta desde su consecución, deterioro, almacenamiento y demás situaciones que se desprendan de tener esa materia prima.

Se deben tener en cuenta algunos aspectos importantes:

- Capacidad de predicción: Tener capacidad para almacenamiento, cronograma de organización para la producción del producto en proceso y terminado, revisión de piezas y ensamble. De esta manera se organiza plenamente la producción y el almacenamiento.
- Fluctuaciones en la demanda: Toda la materia prima y los productos en proceso o terminados deben tener seguridad y protección, pues debe estar disponible para cuando se requiera tanto la producción como las entregas en el caso del producto terminado.
- Inestabilidad del suministro: Se debe provisionar debido a la falta o disminución del recurso en caso de un pedido de urgencia o emergencia.
- Protección de precios: Una buena decisión de compra en momento de garantías, o promoción evitaría un sobre costo en un momento de crisis.
- Descuentos por cantidad: Se pueden ofrecer descuentos, garantías, promociones si la mercancía o materia prima comprada ha sido comprada con una ventaja para la empresa.
- Menores costos por pedido: Los costos pueden variar disminuyendo o aumentando teniendo en cuenta si se compran artículos con mayor o menor frecuencia, además conservar en inventario y almacenamiento pueden acarrear sobrecostos.

Los inventarios, según Muller (p. 4), por categoría básicamente son:

- ✓ Por su forma:
  - La materia prima es la base para elaborar artículos terminados o artículos parciales



- Los productos terminados cumpliendo con la producción y la venta. Cumpliendo de esa manera con el pedido.
  - Productos en proceso es el procedimiento de la materia prima para realizar el producto terminado.
- ✓ Por su función:
- Artículos de consumo, todo lo utilizado para la elaboración y tratamiento del producto terminado.
  - Artículos que complementan el producto terminado, sirven para reparación, repuestos, reemplazos o darle viabilidad al proceso y mantener la producción a tiempo.

➤ **Para valorar los inventarios. Métodos:** Los métodos aceptados

internacionalmente de acuerdo con la Norma Internacional de Contabilidad, Inventarios (NIC 2) son:

- ✓ **Primeras entradas, primeras salidas PEPS O FIFO:** En este método que utiliza las siglas PEPS, pero en las Normas Internacionales de Información Financiera es FIFO. En la NIC 2 los productos que se encuentran en el inventario así hayan sido producidos o comprados, esos se venderán de primero y luego si se venderán los que se vayan produciendo poco a poco, o en el orden de producción.
- ✓ **Método de costo promedio ponderado:** En este método el costo unitario se sacará teniendo en cuenta el promedio ponderado del costo de los productos que tengan la misma línea o sean similares, y que sean adquiridos al principio del periodo contable

Seguidamente en el inventario inicial se suma todo lo comprado en ese mismo periodo así sea materia prima o suministros, seguidamente se dividen para poder dar el costo promedio ponderado de todo lo vendido.

- ✓ **Método de costo promedio móvil o continuo:** Este método se determina el promedio periódico inmediatamente al recibir los envíos teniendo en cuenta que han sido producciones extras o adicionales. Aquí permanentemente se debe examinar lo existente con su respectivo costo pues el promedio debe ser diario.

**2.2.1. Sistemas de inventario:** Para La Norma Internacional en la NIC 2 y parte 13 de las Normas Internacionales de Información Financiera NIIF para Pequeñas y Medianas empresas el activo constituye como elemento indispensable para la elaboración de los inventarios dentro de la entidad. Los cuales se deberán calcular y contabilizar con el costo o valor neto realizable. Teniendo en cuenta la mercancía en bodega y la producción a punto de vender las empresas adoptarán sus sistemas de inventarios.

#### **2.2.1.1 Inventario permanente:**

Con este sistema se puede saber a cualquier momento cuánto valen los inventarios y los costos de toda la mercancía vendida. Toda la información que arroje el sistema en cuanto al inventario debe tener siempre la información precisa y adecuada que revele claramente de lo que discrimine todo lo concerniente al inventario desde la clase de artículo hasta valores antes, durante y al final del proceso de comercialización.

Estas son las características en este sistema de Inventario:

1. Utiliza una cuenta dinámica, pues puede tener cambios en cada entrada o salida de las mercancías.
2. Para este sistema no se tiene en cuenta la cuenta que lleva por nombre compras.

3. El inventario final se obtiene a cualquier momento. Para tener control y evitar pérdidas se puede realizar un conteo con inventario físico, o una vez al año.
4. Para conocer la totalidad o el precio de los productos vendidos se utiliza un cálculo dinámico para poder conocer a cualquier momento su valor.
5. En este sistema a través del procedimiento se deben realizar dos asientos contables: en el primero se registra la entrada y el segundo para determinar la totalidad o el precio de los productos vendidos así se conocerán los datos de las reservas por parte de los inventarios.

### **2.2.2 Decreto 2270 de 2019**

Por el cual se da a elaborar y actualizar el marco técnico del Grupo 1 Normas Internacionales de Información Financiera y Normas de Aseguramiento de la información, este decreto deroga al decreto 2649 del 1993 en el año 2020.

### **Decreto 3022 de 2013.**

Con la llegada y la aprobación de la ejecución de las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) en todo el mundo, nuestro país Colombia generó la alarma para iniciar con todo el proceso que llevaría a que las empresas se acogieran a dicha reglamentación, con el mayor objetivo de generar esa cultura global de relaciones económicas contables de nuestros productos a nivel mundial. De ahí se desprendió la Ley 1314 de 2009 y con ella, como lo define su Artículo 10:

*“Demostrar ante las autoridades reguladoras la función de vigilancia, inspección, seguimiento o control de las entidades económicas y de sus administradores, funcionarios y profesionales de seguridad de la información para el cumplimiento de las normas contables y de información financiera y determinar las posibles sanciones. aplica a las mismas infracciones y publica normas técnicas, interpretaciones y lineamientos especiales de información contable y financiera y de*

*seguridad de la información, así como las acciones que deben tomarse dentro de los límites establecidos por la constitución, esta ley y sus reglamentos.”*

### **2.2.3 Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF)**

Estas normas son un compendio de estándares y reglas contables que se generaron en todo el mundo las cuales fueron creadas para hacer una globalización en cuanto a la contabilidad y poder tener acceso a la banca mundial. Estas normas se caracterizan por ser comprensibles, ordenadas y de alta confidencialidad dando una transparencia a la información, lo cual llevará a poder tomar decisiones óptimas que favorecieran las empresas o por el contrario ser tenidos en cuenta como inversores en un buen proyecto no solo a nivel nacional sino a nivel internacional.

### **2.2.4 Normas Internacionales de información Financiera (NIIF) en nuestro país Colombia.**

Colombia ha comenzado a tratar el tema muy frecuentemente de la admisión, aplicación o engranaje en 1999, pues a partir de esa fecha nació la Ley 550, que en su Artículo 63, aquí se menciona la incidencia y la carga que tiene el Estado Nacional de hacer cumplir la implementación de estas Normas Internacionales con el objetivo de volver a las empresas colombianas más confiables en cuanto a temas contables, financieros, de revisoría fiscal, de auditoría; pues se están siguiendo a cabalidad todos los parámetros internacionales exigidos.

Para finales del año 2008, el Consejo Técnico de Contaduría Pública (CTCP) promulgó unos mensajes donde orientaban a los profesionales de la contaduría pública acerca de la nueva presentación de la información financiera la cual de ahora en adelante debe basarse en la normatividad internacional de contabilidad, todos esos datos entregados fueron contenidos, plasmados y avalados con la expedición con la expedición de la Ley 1314/2009, desde ahí el Gobierno Nacional inicio formalmente ese paso a esa llamada “convergencia” donde también dio responsabilidades claras al Consejo Técnico de la Contaduría Pública (CTCP) para monitorear que dicha información sea divulgada y aplicada de acuerdo a la norma.

### **2.2.5 Normas Internacionales de Información Financiera NIIF para Pymes.**

Para Ferrer de la Hoz; 2013, La palabra Pyme para la IASB describe como entes económicos que al final del ciclo contable no presentan información pública de sus cuentas, pues su información financiera la dirige con propósitos definidos a usuarios específicos con los cuales desea generar algún tipo de vínculo comercial. Además, cada país desde su propio concepto ha desarrollado definiciones propias de lo que es y lo que persigue una Pyme, pues algunas asumen obligaciones de tipo financiero las cuales afectan sus actividades y sus ingresos, y de igual forma factores como empleados, activos, pasivos y demás elementos que le constituyen su información financiera.

Para Colombia y bajo la reglamentación dada por la reglamentación de la ley 1314 de 2009, se precisará muy amplia y claramente su ámbito de aplicación, naturaleza de los usuarios de toda la información que manejan y en cierta medida la naturaleza de sus actividades desarrolladas.

Al definir el término Pyme se puede decir que son unos entes económicos pequeños y medianos que cuentan con activos que superan los 500 SMMLV y no se pasan de 30000 SMMLV (Salazar, Op. P. 364), en nuestro caso en particular en el trabajo todo lo concerniente a la sección 13 con respecto a los inventarios dentro de la Norma Internacional de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Entidades (NIIF para las PYMES).

## **2.3 Marco legal**

### **2.3.1 Ley 1314 de 2009**

La superfinanciera en su página de internet ampliamente ha definido y ha conceptualizado muy bien la ley 1314 de 2009 donde se regula de forma muy explícita y de fácil entendimiento todas las bases y razones contables y financieras y de resguardo y protección de la información que han sido acogidos en nuestro país Colombia, expresando claramente cuáles son los entes competentes para hacer cumplir su proceso y aplicación en los diferentes ámbitos en que se utilicen.

Por mandato de esta ley, el Estado, bajo la dirección del presidente de la República y por intermedio de las entidades a que hace referencia la presente ley, intervendrá la economía, limitando la economía, pues con la expedición de dichas normas se empieza a consolidar empresas más sólidas, confiables, competitivas y de alta calidad con proyección nacional e internacional, lo cual le dará el empuje necesario a la economía Nacional para mejorar su movimiento interno.

Además, se resaltan claramente las bases de igualdad, correlación y resguardo nacional, que ayudan a internacionalizar la economía nacional pues con normas internacionales que han sido escogidos y aceptados a nivel mundial así llega a ser mucho más factible; esto con la idea de mejorar las prácticas contables y evolución y mejoramiento de los negocios.

### **2.3.2 Ley 3022 de 2013**

Con esta reglamentación se oficializó la ley 1314 de 2009 donde se plasma las bases normativas para todos los interesados en ser profesionales en este tema contable, aquí se decreta textualmente para quienes aplica. También presenta el cronograma de aplicación de toda la

norma, la cual está dividida en el tiempo estimado para preparar toda la documentación e información, fecha de entrega para iniciar el trabajo con las Normas internacionales, información inicial de toda la situación contable y financiera de la empresa, última información contable registrada en los estados financieros de acuerdo a los decretos 2270 del 2019 y toda la normatividad vigente en ese momento, y todas las fechas requeridas para aplicación de la nueva norma.

### **2.3.3 Decretos 2784 y 2706 de 2012**

Estos decretos oficializan la normatividad establecida internacionalmente para llevar y registrar la contabilidad (NIIF/ IFRS) todo lo relacionado para empresas que integren el Grupo 1 y 3 y para las del grupo 2 se promulgó el decreto 3022 de 2013 (PYMES). Con esta reglamentación se dan los marcos normativos contables y los cronogramas de aplicación que ya debieron iniciar en el año 2013.

### **2.3.4 Decreto 2420 de 2015**

Con este documento se reglamenta el Decreto Único Reglamentario de las Normas de Contabilidad, de Información Financiera y de Aseguramiento de la Información y todo lo concerniente a este tema.

### **2.3.5 Decreto 957 del 2019**

Con este decreto se reglamentó los criterios de los micros, pequeñas, medianas y grandes empresas según clasificación del ministerio de Comercio, Industria y turismo.

## **2.4 Marco Conceptual**

### **2.4.1 Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF):**

Las normas internacionales de información Financiera (NIIF) están definidas como el grupo de naciones y normas que se deben cumplir al momento de realizar y registrar la información contable para la presentación de todos los datos contables de las empresas en un periodo determinado. Las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) fueron dadas a conocer por la International Accounting Standards Board (IASB), la cual es una empresa que trabaja sin ningún interés económico y que desarrolla sus actividades en la ciudad de Londres y está integrada por agentes (los encargados de mirar y revisar el presupuesto, todo lo concerniente a las estrategias de acción y monitorear constantemente las operaciones que se generen) y la junta (conformada por 14 personas de algunos países). Estas personas de la IASB no hacen parte de organizaciones de profesionales contables, sus cargos están de acuerdo con sus habilidades y a la experiencia comprobada en el campo contable. (Bohórquez, 2014).

### **2.4.2 Pequeña y mediana empresa (Pyme):**

La Pymes o las pequeñas y medianas empresas se les ha proyectado como inversiones y proyectos a pasos agigantados, con la idea de revolucionar los mercados y empezar a competir en pequeña o gran escala con las grandes empresas, por tal motivo se les está preparando en todo aspecto especialmente el contable, pues con esta información se puede reestructura y administrar mejor una empresa pues ayuda a estar preparados en todo lo concerniente a materia contable y financiera como tal vez el elemento que ayudará a competir en el desarrollo económico mundial.

"Los efectos de la globalización tarde o temprano afectarán directamente a las PYMES, de hecho, las grandes empresas y los grandes inversionistas lo harán" (Ramírez & Suarez, 2012, p.



34), por lo que los contadores deben ser conscientes de la importancia de cambiar y adaptar las reglas para contabilidad adecuada. Según Ramírez & Suarez (2012, p. 35) “El IASB vio la importancia de la economía y su impacto en ella y decidió desarrollar un conjunto de criterios que se aplicarían a las pequeñas empresas [...] pero siempre se basarían en las NIIF completas, que elimina los problemas, que no son relevantes para las PYME”.

Aquí, las NIIF se conceptualizan como “una versión simplificada completa de las NIIF para las PYMES para la toma de decisiones económicas y financieras” (Barroso, s.f)

En nuestro país las empresas están clasificadas en micro, pequeñas, medianas y grandes empresas, siendo reglamentadas en la Ley 590 de 2000 y toda la información dada en este campo Ley 905 de 2004 y por el artículo 43 de la ley 1450 de 2011, define las micro, pequeñas y medianas empresas así:

*"Artículo 2°. Definición del tamaño de la empresa. A todos los efectos, es La empresa entiende que cualquier sujeto de la actividad económica sabe persona física o jurídica. en agricultura, industria, actividad comercial o para servicios en zonas rurales o urbanas. A juzgar por el tamaño Se puede utilizar Comercial, es decir, micro, pequeña, mediana y gran empresa.*

*Uno o más de los siguientes criterios.*

*1. Número de trabajadores totales.*

*2. Valor de ventas brutas anuales.*

*3. Valor activos totales.*

*Para efectos de los beneficios otorgados por el Gobierno nacional el criterio de decisión para las pequeñas y medianas empresas será la venta bruto anual”.*

Por el cual se adiciona el capítulo 13 al título 1 de la parte 2 del libro del Decreto 1074 de 2015, y el Decreto 957 del 05 de junio del 2019 del ministerio de industria y comercio.

### **2.4.3 Sección 13 Inventarios de la Norma Internacional de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Entidades (NIIF para PYMES)**

Nuevamente las Normas Internacionales de Información Financiera dan claridad y precisión en los conceptos de las pequeñas y medianas empresas, definiéndolas como empresas que no están en obligación de presentar sus movimientos contables; pues sus elementos contables no se pueden llevar a trabajar en la bolsa de valores además deben exponer públicamente su información contable y financiera explicándolo muy bien en la sección 1 de la norma.

De un tiempo para atrás el mundo abrió la mente a usar las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) que fueron dictadas por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad también llamado en siglas como IASB y desde ese momento los países utilizan toda esta reglamentación como normatividad para la integración de todos sus datos contables ya que permiten brindar calidad, transparencia y objetividad en todos los datos y reportes que arrojan las empresas en todo lo que respecta a la parte contable.

La norma contempla ampliamente dando principios para que haya una medición confiable de los inventarios que se llevan en una empresa:

Los inventarios son activos:

1. Los que se adquieren para ser comercializados de acuerdo con el negocio de la empresa.
2. Todos los productos que se encuentran en elaboración y fabricación para posteriormente ser vendidos.
3. Toda la materia prima y las provisiones que sean utilizados durante la producción.

La norma también divide la información en secciones y aplica a los inventarios, pero también aclara las excepciones:

1. Las construcciones que se encuentran en proceso.
2. Todas las herramientas financieras utilizada en proceso.
3. Activos biológicos que sean utilizados en empresas que desarrollen actividad con productos agrícolas que estén en los momentos de recolección y los que se encuentren ya en la cosecha.

Aclara que en la sección tampoco se aplica el control a los inventarios protegidos por:

1. Productos agrícolas y forestales: que se encuentren en recolección o cosecha.  
Igualmente, con los minerales.
2. Todas las materias primas que se encuentren cotizadas para la venta pues cambiaran los valores del inventario final.

Los inventarios se constituyen como un activo debido a que forman parte de todo el producto disponible dentro de una bodega, productos en proceso de elaborado y el producto ya terminado, si la demanda del producto aumenta se deben revisar los tiempos en que se pueda cumplir dicho requerimiento, en este caso el inventario se considerara como “agotado”, pero en el caso contrario si existiera más producto en bodega de considera como un “inventario en exceso”.

#### **2.4.4 NIIF 13 sección inventarios:**

Todos los principios que se deben utilizar y aplicar para la medición y asentamiento de los inventarios los describe esta sección

Y clasificando la reserva de inventarios como activos importantes de un ente económico:

- a. Productos adquiridos para la comercialización dando el normal desarrollo de la actividad comercial de la empresa.
- b. Lo que se produce para la venta
- c. Los suministros, provisiones, materia prima y productos necesarios para la elaboración del producto

Con el conteo y revisión constante de los inventarios se busca tener un control de los productos disponibles para cumplir con los compromisos que se tengan en la empresa para los clientes, por eso la administración y organización de todos los departamentos o secciones es muy importante, todos son un engranaje que mantiene el buen funcionamiento.

Todo lo que integre y compone a los inventarios deben tener un resguardo y un aseguramiento que optimice con el tiempo la posibilidad de funcionar con normalidad, de ahí la importancia de clasificar cada uno de esos elementos de acuerdo al papel que desarrollen dentro de la estructura que se maneje para el control de los inventarios:

##### **1. Materias Primas:**

Siempre se han descrito a las materias primas como esos elementos básicos y necesarios para la elaboración del producto que se convertirán en materiales y mercancías para la venta. Además todos los procesos por lo que circula la materia prima para ser transformada da un mayor valor que cumplirá la expectativa del cliente.

## 2. Provisiones:

Insumos, productos y suministros que junto con la materia prima se transforman y se hacen necesarios para la elaboración final del producto terminado, esto es en el caso de empresas que fabriquen o produzcan sus mercancías. La obtención de las provisiones obliga a crear bases de datos con diferentes clientes para sacar cotizaciones en cuanto a cantidad, precio y calidad.

## 3. Componentes:

Elementos que se integran para formar una máquina, un proceso o una ubicación las cuales sean necesarias para el ejercicio normal de la empresa. No siempre estos componentes hacen parte del proceso de elaboración, pero son muy importantes pues en algún momento de toda la cadena de comercialización prestaran una utilidad.

## 4. Trabajo (producto) en proceso:

Cuando se encuentra el proceso de elaboración del producto, pueden ocurrir diferentes eventos que ocasionan que los productos queden en una semi elaboración, ya sea por falta de insumo, ensamblaje o mantenimiento de la maquinaria, reposo del producto, u otro factor que ocasione la parálisis de la elaboración; es ahí donde los productos en proceso se consideran productos semielaborados, esperando culminar el tiempo de esperar por el cual se detuvo su producción y luego continuar. Así se cumplirán con los cronogramas establecidos para entrega y distribución.

## 5. Productos Terminados:

Como su palabra lo indican los productos terminados demuestran que ya se concluyó su fabricación y elaboración de acuerdo a las especificaciones requeridas en los pedidos y por

consiguiente ya puede continuar para la venta comercialización y entrega al cliente. En ocasiones el producto terminado de una empresa suele ser las provisiones o la materia prima de otra, entonces no siempre se puede decir que ya está lista para su consumidor final.

Se recalca nuevamente que el trabajo en equipo y el adecuado engranaje es muy importante para llevar a feliz término toda esa producción.

De estas situaciones empiezan a desprenderse otros factores que van inmersos en ese proceso de fabricación los cuales también forman parte esencial tales como: sistemas de información, equipos de cómputo y administración para llevar control y seguimiento, sistemas de seguridad para salvaguardar todo lo elaborado, pues lo más importante es que el sistema de inventario que se lleve sea óptimo y apoye ampliamente los controles de almacenamiento, entrega y envío.

Objetivos del control de inventario:

Los inventarios siempre han dado una fortaleza de cumplimiento a las empresas, ya que en momentos de desabastecimiento las provisiones hechas y los inventarios bien resguardados han permitido cumplir con los requerimientos de los clientes, de ahí se desprenden la buena visualización y distribución del recurso económico pues se deben dar rubros para cubrir gastos como almacenamiento y bodegaje, personal que empaque, guarde, acomode y distribuya la mercancía, entre muchos otros factores que se necesitan.

De ahí la importancia de analizar bien si se mantiene un gran inventario con miras a satisfacer al cliente, pues también los costos y gastos de esa reserva pueden llegar a ser en un momento bastante altos. Según Wild (2002) el objetivo de hacer un control a las reservas de inventarios es fortalecer y salvaguardar el procedimiento de las actividades del ente económico para lograr maximizar los siguientes objetivos:

1. Atención y prestación del servicio, Efectividad en el servicio al cliente
2. Aprovisionamiento y presupuesto efectivo para Costos de inventario
3. Aprovisionamiento y presupuesto efectivo para Costos operativos

Estos objetivos deben ir ligados y conjuntos unos con los otros, ya que el equilibrio económico dependerá de esa racionalización de bienes distribuidos en parte monetaria, para no caer en pérdida que no sean cubiertas por seguros o simplemente el cliente no requiera más producto y esos aprovisionamientos deban ser dados a menos costos, sería económicamente un déficit enorme.

La gestión de inventarios dentro de todo ese proceso cobra una importancia muy alta, pues el punto de equilibrio debe satisfacer los tres objetivos. Sin olvidar que los inventarios no solamente son elementos, insumos, provisiones, compuestos, elementos que están siendo elaborados y los ya terminados, también pueden ser productos en tránsito, en consignación o todo lo que quede por una cuarentena.

Los inventarios en tránsito constituyen materiales que son propiedad de la entidad y son frecuentemente utilizados dentro de los medios de distribución. Esto es llevado a que se quiera dar un más rápido y efectivo proceso de entrega, cuando el comprador solicite su pedido. En este caso los costos de logística deben estar muy bien calculados para evitar desmanes y por ende afectar la rentabilidad.

Los inventarios en consignación son todos aquellos elementos que se salvaguardan en el ente económico bajo el cuidado de los compradores, pero continúan siendo parte de la empresa. Estos casos específicos ofrecen un alto desempeño y nivel de servicio para los clientes pues se deben

condicionar y aprovisionar inmediatamente la necesidad del cliente. En muchos de los casos el mantenimiento, cuidado y seguridad la mantiene la empresa por ser la dueña, pues continúan formando parte del inventario y activo de la empresa, su daño, deterioro y pérdida solo generaría valor negativo en el capital interno del ente económico.

Los inventarios en cuarentena representan los elementos que deben mantenerse en bodega por un buen tiempo debido a su composición, o a condiciones específicas que tal vez se requieran antes de continuar con su producción y elaboración o la comercialización. Algunos de los ejemplos que se podrían citar para este tipo de inventarios son los productos relacionados con comida, algunos productos químicos.

Como estos productos se encuentran en cuarentena se sabe que requieren un cuidado y tratamiento especial que permita su conservación y no daño del mismo, en algunos casos la simple manipulación puede dañarlos, deben cumplir su tiempo de resguardo y por tal motivo no estarán a la disponibilidad del cliente sino hasta el momento de su entrega.

#### **2.4.5 Contabilidad:**

Este concepto abarca tantas definiciones que se podría decir que es la ciencia que se encamina para ayudar a la entidad a expresar, a analizar, a estudiar, a verificar, a medir, a controlar, a revisar y evaluar toda la información en términos contables que se arroje de una entidad y además expresa su realidad de una forma transparente, eficaz y certera; para contribuir al engrandecimiento de la empresa con la toma de decisiones acertadas teniendo siempre como base la realidad contable y financiera expresada con datos y números.



#### **2.4.6 Registro Contable:**

Todo apunte, anotación, dato o registro que se lleva de los movimientos contables y financieros dentro de un ente económico, Todos estos registros contribuyen a mantener un reporte ordenado y cronológico de los movimientos realizados en un periodo contable.

#### **2.4.7 Reconocimiento de la información contable y financiera. Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF):**

En la IFRS, la NIC 1. Aquí se plasman las normas como se deben aplicar para la presentación de la información contable y financiera. El objetivo de esta información establece la forma como se debe estructurar todos esos datos para rendir esos informes que representan todos los movimientos económicos de la empresa, la cual es muy importante pues ayuda en el momento de tomar decisiones en beneficio de la empresa.

Cuando la NIC 1. (Exposición de la información financiera y contable) establece la forma como presentar dicha información dividiéndose de la siguiente manera:

1. Un documento con todos los datos financieros al terminar un periodo o ciclo contable
2. Un documento con el resultado total e integral de dicho periodo contable
3. Un documento que refleje todo el cambio que se pudo presentar en el patrimonio durante el periodo contable.
4. Un documento que expone los flujos que se presenten en el periodo contable.

Según la IFRS, la NIC 1. Define que el objetivo de toda esta información contable y financiera representa toda la estructura económica de todos los movimientos y rendimientos

financieros que desarrolle la entidad. Llevando a tomar decisiones viables y oportunas que afecten la empresa.

La gestión realizada por las personas encargadas de la dirección de las empresas se ven reflejadas en todos datos ordenados que se presentan en los estados de la situación financiera dando de esta manera un parte de confiabilidad o de duda de la gestión realizada de acuerdo a los datos que se generen.

Esta información irá ordenada y con sus respectivas cuentas y valores discriminando datos de activos; pasivos; patrimonio; ingresos y gastos, reflejando de igual manera ganancias y pérdidas y todos los demás ítem que van de acuerdo a la razón social de la empresa.

Un juego completo de estados financieros comprende:

- a. Un documento con todos los datos financieros al terminar un periodo o ciclo contable
- b. Un documento con el resultado total e integral de dicho periodo contable
- c. Un documento que refleje todo el cambio que se pudo presentar en el patrimonio durante el periodo contable.
- d. Un documento que expone los flujos que se presenten en el periodo contable
- e. Datos explicativos llamados Notas, las cuales contienen una descripción detallada de las políticas contables que explican y comparan los datos de un periodo contable con el inmediatamente anterior.
- f. Un documento que refleje la situación real y actual de la empresa el cual se realiza al principio de ciclo contable.

#### **2.4.8 Activo según las NIIF:**

Para las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) para PYMES, un activo se distingue como uno de los elementos importantes de la empresa pues es la consecuencia de muchas decisiones tomadas en periodos contables anteriores que trajo consigo beneficio en el presente y para el futuro con garantías y beneficios monetarios.

#### **2.4.9 Pasivo según las NIIF:**

En el caso de los pasivos se catalogan como esas obligaciones o compromisos presentes en la empresa generados por decisiones y actos realizados en el pasado con una fecha de vencimiento y caducidad, que se espera que al final de su cancelación se desprendan beneficios económicos.

#### **2.4.10 Patrimonio según las NIIF:**

El patrimonio según la ley que es muy clara “es la parte residual de los activos una vez se han descontados los pasivos.” Viéndolo de otra forma es como de los activos con que se cuenta, se descuentan o restan los pasivos y dando como resultado el patrimonio es la cantidad real que queda después de restar las deudas adquiridas.

#### **2.4.11 Normas Internacionales de Auditoría (NIA)**

Las Normas Internacionales de Auditoría (NIA) emitidas por la Federación Internacional de Contadores (IFAC) a través de la Junta Internacional de Normas de Auditoría y Aseguramiento (IAASB), están definidas como un grupo de reglas importantes, necesarias y obligatorias que deben cumplir todas las empresas. Se han convertido en un elemento fundamental en el desarrollo y control para las auditorías que se realizan.

Con toda esta información se globaliza o estandarizan los modelos de auditorías las cuales ayudaran a mejorar calidad, transparencia y eficacia. Además, que facilita el trabajo de los profesionales en sus diferentes empresas y contratos pues globaliza la forma como desarrollar esas auditorias.

#### **2.4.12 Estado de Situación financiera**

Balance general o estado de situación financiera es la forma como las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF), lo llama además está integrado por tres elementos: Activos. Pasivos. Patrimonio.

Una empresa desarrolla en este documento con todos los datos financieros al terminar un periodo o ciclo contable en caso de ser necesario sub clasificaciones de las partidas, dándoles una clara clasificación para darles operatividad y orden dentro de la misma.

Las especificaciones internas dentro de las sub clasificaciones irán de la mano con los requerimientos de las Normas Internacionales de Información Financiera NIIF, y describirán el tamaño, la naturaleza y la función de los valores afectados. La entidad utilizará criterios que considere para las sub clasificaciones, dando descripciones precisas y fiables de lo existente.

Toda la información se realizará de acuerdo con los datos arrojados en las cuentas, por ejemplo:

- a) De acuerdo con la NIC 16 los rubros de propiedades, planta y equipo se separarán por clases.
- b) Con respecto a todo lo que tiene que ver con anticipos y otros cargos, las cuentas por cobrar se separaran en valores por cobrar de clientes comerciales

- c) Para la separación de los inventarios se dividirán de acuerdo con la NIC 2 Inventarios, teniendo en cuenta que se clasifican en mercancías, elementos, suministros, provisiones, elementos en construcción y ya terminados.
- d) Para las reservas se desarrollarán, de acuerdo como se muestre separadamente lo que va a provisionar por auxilios a empleados y otras cosas.
- e) El capital y las reservas según su clase, como capital pagado, primas de emisión y reservas.

Cada empresa pondrá bajo su decisión presentar en sus documentos contables lo siguiente:

- a. Los capitales que se encuentren en las acciones:
  - Cantidad de acciones permitidas
  - Cantidad de acciones que se hacen y las que ya están canceladas en su totalidad, también las que no estén pagas.
  - Si posee valores en dichas acciones.
  - Conciliaciones de los números de acciones desde el principio hasta el terminar el ciclo contable.
  - Para los pagos, libertades y excepciones que se encuentren en cada clase acciones, las cuales llevaran todo lo prohibido o restringido cuando se realice la división de las utilidades y la devolución del capital; las acciones de la empresa que están en su potestad o de las subsidiarias o asociadas.
  - Todas las operaciones que se reservaron por conclusión de contratos que se tienen para la comercialización de las operaciones, teniendo en cuenta todos los pagos que le corresponden.

- b. Una representación de cada cuenta que se establezca en la información y que afecte el patrimonio.

#### **2.4.13 Ciclo Contable:**

Este término (no es utilizado ni mencionado en las NIIF) comprende un grupo de acciones que se realizan en un periodo contable ya sea mes, trimestre o año empezando desde el día 01 de enero y terminado el día 31 de diciembre.

#### **2.4.14 Confidencialidad:**

En cuanto a este tema tan importante para la empresa pues es el resguardo y propiedad de toda la información existente, garantizando que siempre será accesible a través de canales seguros y confiables, dando responsabilidad en personas encargadas de salvaguardar todos estos datos. Este resguardo de la información está regulado por la Organización Internacional de Estandarización (ISO) en la norma ISO/IEC 27002 como " asegurarse de que la información solo sea accesible para aquellos que están autorizados para acceder a ella " y se considera como lo más importante en cuanto a seguridad y resguardo de los datos. Se define la importancia de la confidencialidad como uno de los objetivos más importantes la cual ya se está desarrollando gracias a la utilización de toda la técnica de la criptografía moderna.

#### **2.4.15 Control Interno según las NIIF:**

Es el camino estructurado y creado por los administradores de la empresa, con el objetivo primordial de dar resguardo y seguridad que permitan brindar una confiabilidad de la información financiera.

#### **2.4.16 Desarrollo organizacional:**

El campo del Desarrollo Organizacional (DO) se define como la estructura para el buen funcionamiento, desarrollo óptimo y efectividad de las organizaciones humanas. La empresa se definirá como cuando se reúnen dos o más personas con fines y objetivos comunes.

En esta labor se exalta la labor constante de la los administradores y gerentes y todos los integrantes de la empresa para hacerla transparente, sólida y con practicidad para hacerla funcional. Dando respuesta optima, pronta y objetiva dándole énfasis al capital humano, fortaleciendo los procesos y fomentar la institucionalidad.

#### **2.4.17 Dictamen:**

Todo lo relaciona en cuanto a la implementación de las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) pone sobre la mesa la importancia de preparar adecuada y fielmente la información contable y financiera siguiendo políticas y reglas de las Normas Internacionales de Auditoría y Control de Calidad.

El marco internacional expresado es el que se dio a conocer como ISA el cual, bajo el mandato del Consejo de Normas Internacionales de Auditoría y Aseguramiento, que conforman la Federación Internacional de Contadores (IFAC). La NIA 700, expone las características que debe tener el auditor cuando presente su informe de la información contable y financiera; pues debe mantenerse dentro de los lineamientos establecidos para tal fin.

#### **2.4.18 Eficacia:**

La eficacia es el poder de llevar lo que se espera o desea después de aplicar todo lo que se permite para realizar una acción.

#### **2.4.19 Eficiencia:**

Es cuando se utiliza lo que se necesita para conseguir una meta trazada.

#### **2.4.20 Ética:**

Es una parte de la filosofía donde su eje principal es el comportamiento y se determina si esta correcto e incorrecto.

#### **2.4.21 Evidencia:**

Definida como la razón que muestra algo que se realiza o no se hizo y es fácilmente comprobable.

#### **2.4.22 Toma de decisiones:**

Proceso que nos permite hacer una elección o decisión entre varias opciones o formas diferentes.

#### **2.4.23 Valor razonable:**

La NIIF 13 expone este concepto como el valor que ingresara a las empresas por comercializar un activo u obtener un valor al intercambiar un pasivo en una negociación ordenada entre los integrantes del medio económico.

Toda esta información explica en que esto es una medida que se saca de los movimientos del mercado más no de una negociación interna y exclusiva de la entidad. (IFPS, Resumen técnico)



### **3. Marco Metodológico**

#### **3.1 Tipo de investigación**

Este trabajo empleará un enfoque metodológico basado en la investigación descriptiva, en la que los datos se obtienen a través de la observación directa, entrevistas, descripciones, opiniones de los encuestados y reconstrucción de hechos a partir de la información proporcionada. Posterior a esto se evaluará y mejorará el sistema de inventarios con base a sección 13 de las NIIF para pymes en el supermercado canasta de Coagronorte Ltda.

#### **3.2 Enfoque**

Además de ser una investigación descriptiva, el método será cualitativo ya que analizará los documentos realizando una investigación técnica que permitirá interpretar y sintetizar cada documento permitiendo crear un documento ordenado, que permita llevar un control del sistema de inventarios del supermercado canasta.

#### **3.3 Diseño Investigativo o tipo de estudio:**

##### **3.3.1 Técnica de recolección de datos:**

###### **3.3.1.1 Inspecciones:**

Se efectuará una revisión al sistema contable que maneja el supermercado canasta, analizando y revisando los documentos de soportes, recibos de comprobantes de egreso, libros de contabilidad, seguimiento a cartera, etc.

###### **3.3.1.2 Observaciones:**

A través de la observación directa es posible determinar la forma de realización del inventario, procedimientos establecidos, responsables, contabilidad y archivos de información contable.

### **3.3.1.3 Seguimiento:**

A través del seguimiento diario, se sustentará el registro de la cuenta junto con la información de entrada, salida y de inventario en el supermercado 'canasta', lo que ayudará a determinar el valor razonable de los artículos e inventarios tal y como se encuentran con base a sección 13 de las NIIF para pymes.

## **3.3.2 Técnicas de análisis de la información**

### **3.3.2.1 Análisis documental:**

Obtenido la información recolectada y se procederá a tomar una valoración bajo los estándares de la normatividad sección 13 de las NIIF para pymes.

### **3.3.2.2 Análisis de gestión:**

Con la información obtenida, se depurará la información contable, organizando y plasmándola de una forma ordenada para mejorar el proceso contable.

## **3.4 Validación y confiabilidad de los instrumentos**

### **3.4.1 Sistema de control interno**

En la Cooperativa Coagronorte Ltda., en el supermercado “canasta” se utilizan operaciones, procedimientos y registros las personas que laboran en el supermercado canasta, permitiendo acciones correctivas para prevenir los posibles riesgos que afecten el funcionamiento del supermercado.

Con toda esta información se pretende:

- Disminuye peligros de robos, desfalcos y pérdidas
- Motivarse para cumplir lo proyectado y establecido
- Aplicar y gestionar la participación y organización empresarial

- Implementar y orientar los objetivos a tener eficiencia, eficacia y confiabilidad en los procesos
- Acatar y cumplir las normas establecidas en la cooperativa
- Atesorar los bienes de la cooperativa y darles uso adecuado y correcto
- Generar información veraz y oportuna
- Exaltar la práctica de los buenos valores
- Establecer responsabilidad en los funcionarios con la utilización y manejo de los recursos y la información

### **3.5 Perfil Estratégico:**

#### **3.5.1 Reseña Histórica:**

Coagronorte Ltda., dio sus inicios como un soporte a los programas de reforma agraria iniciados en Norte de Santander durante el año 1967, con el fin de brindar suministros al agro con valores razonables, vendiendo todo lo necesario para la producción agrícola y pecuaria de los afiliados, crear en el sector agropecuario una agroindustria para la transformación de la materia prima en productos que favorecieran la alimentación, brindar asesoría y servicios en maquinaria agrícola e impulsar mejoras y bienestar social.

Durante 1980, también inició las prácticas en la producción de semillas certificadas junto con el acompañamiento del ICA, y de esta manera se aseguró este insumo como elemento vital dentro de la cadena productiva del arroz; claro está que la cambiante legislación de nuestro país, ha hecho que este material hoy día esté solo en poder de unos pocos, monopolizando el mercado y perjudicando la economía del agricultor.

Ya en el año 2006 y en mediados del mes de agosto, a través del Ministerio de agricultura le dio a la cooperativa la capacidad de llevar a cabo el proyecto “Establecimiento de 200 hectáreas

de cacao clonado, bajo el sistema agroforestal en los corregimientos de buena esperanza, palmario y banco arena”, para la agremiación de los cacaoteros del palmario ASOCAPAL.

Logrando cumplir el 70% en área y el 85% en usuario.

Durante el 2012, se implementó el sistema de gestión de calidad innovando la imagen corporativa como a la presentación de la marca en los productos Arroz Zulia y Arroz Oro, y optimizando los recursos e implementando tecnología de alta calidad y tecnología, se cambió el sistema contable y esto dio mejoramiento de las comunicaciones y remodelación de la infraestructura. De esta manera se logró en el año 2013 recibir varias certificaciones de calidad como la norma NTC 9001:2008; reconocimiento otorgado por la entidad ICONTEC, y de ahí se comprometió más a la cooperativa con el trabajo.

## **4.Administracion De Los Recursos**

### **4.1 Recursos humanos**

En la elaboración de la investigación se contará con la colaboración de las siguientes personas:

- **Gerente y Representante Legal Cooperativa Agropecuaria del Norte de Santander”  
COAGRONORTE Ltda.”:**

Dr. Guillermo Alexander Infante Santos

- **Revisor Fiscal Arrocera “El Paraíso TRM S.A.S”**

Dr. Javier Fuentes

- **Director Financiero:**

Dr. Álvaro Rubio Rubio

- **Directora Compras y Almacén:**

Betty Zulay Izaquita Valderrama

- **Responsable del Supermercado “Canasta”:**

Fernanda Pérez Garza

- **Responsables del trabajo de grado:**

Jenny Marcela Galvis Vargas

Anyelis Patricia Machado Montoya

- **El director:**

Deysi Johana Calixto Villamizar

#### **4.2 Recursos institucionales**

- Universidad Francisco de Paula Santander:
- Personal docente
- Biblioteca “Eduardo Cote Lamus”.
- Cooperativa Agropecuaria del Norte de Santander “COAGRONORTE Ltda.” Para el desarrollo de esta auditoría se brindará un espacio adecuado y equipado para el manejo de la documentación dentro de la empresa.

## 5. Presentación De Análisis De Resultados

### 5.1 Identificación de los procesos del inventario en el supermercado canasta de Coagronorte Ltda.

El control y proceso operativo de los inventarios en la cooperativa COAGRONORTE especialmente en el supermercado “Canasta”, es uno de los aspectos importantes y fundamentales para su organización, ya que se presentan una variedad de productos que se ofrecen para la venta a los asociados, se utiliza el sistema de inventarios permanente, lo cual permite mantener un control constante de cada producto y cantidad que ingresa y sale del inventario, permitiendo que se lleve el control continuo de la venta y del costo de los productos.

Coagronorte identifica los productos que tiene el supermercado canasta familiar por códigos, grupos de artículos y grupos contables, cada artículo está clasificado y marcado por su nombre de esta manera se lleva un control y una organización del inventario.

Los productos de la canasta familiar están identificados por tipos de inventario.

#### ➤ Inventario de mercancía no fabricada

Cada tres meses se hace el conteo manual de las existencias y se reorganiza nuevamente los productos, para este proceso están encargados los funcionarios del supermercado canasta quienes revisan, cuentan y ordenan la mercancía; además en los momentos de inexistencias de productos, se surte inmediatamente y se registra en el control para evitar el desabastecimiento de productos y llevar conocimiento de las diferencias, pues se deben tener los productos para el servicio de los asociados.

Al final de cada año se revisan los comportamientos de las ventas por producto, para determinar los gustos y preferencias y de ahí reorganizar los cronogramas para futuros pedidos de los productos y mantener alimentados los registros de inventarios. Al realizar muestreo o al

realizar los inventarios trimestrales toda la información contada manualmente se compara con la información que se lleva en el programa contable TNS que maneja la cooperativa de ahí se establecen si hay faltantes o por el contrario sobrantes e iniciar a realizar los ajustes y proceder a revisar todo el procedimiento.

Todo el cargue y manejo de los inventarios dentro del programa se maneja con la utilización del Plan Único de Cuentas (PUC) de acuerdo con las entidades del sector solidario vigilados por la superintendencia de la economía solidaria, se registra adecuadamente la información contable, de tal manera que se registren correctamente utilizando las cuentas que permitan alimentar la información y hacer los informes veraces, seguros y confiables.

Las revisiones que se realizan por parte del área financiera o control interno se realiza con las puertas abiertas y en horarios laborales, pero los inventarios trimestrales se hacen a puerta cerrada, no se atiende al público y solo ingresan los funcionarios de canasta y tienen apoyo de control interno y financiero que realizaran las labores de conteo, y revisión de la mercancía, generalmente este inventario se hace durante dos o tres días, dependiendo de la cantidad de mercancía que se tenga en existencia para el conteo manual e inmediatamente se va registrando en el programa contable para evitar diferencias de lo manual y lo del sistema.

A continuación, se enumeran los grupos de elementos o productos que se manejan en el supermercado “canasta” registrados en el sistema TNS, los cuales son los directamente afectados en el momento del ingreso al inventario:



**Tabla 1. Clasificación de los códigos y grupo de artículos en el inventario del supermercado Coagronorte.**

<b>CODIGO</b>	<b>GRUPO ARTICULO</b>
50.50.00	Arroz Empaquetado
50.50.01	Bulto Arroz
01.01.01	Aseo Personal
01.01.02	Aseo General
01.01.03	Harinas
01.01.05	Enlatados
01.01.06	Avenas y Cereales
01.01.07	Endulzantes y sal
01.01.08	Café y Chocolates
01.01.09	Galletería y Confitería
01.01.10	Granos
01.01.11	Lácteos
01.01.12	Aceites y Margarinas
01.01.13	Pastas
01.01.14	Frescos
01.01.15	Salsas y Condimentos
01.01.16	Licores
01.01.17	Medicamentos
01.01.18	Línea Escolar
01.01.20	Línea Para Mascotas
01.01.21	Carnes Frías
01.01.22	Hogar

**Fuente:** Base de Datos COAGRONORTE

En la tabla No 1 se relaciona la clasificación de los códigos y grupo de artículos bajo la revisión que se realizó al inventario del supermercado Coagronorte Ltda.

En la revisión de la categorización del inventario se evidenció que en el sistema de información los códigos de los productos están categorizados por grupos faltando las líneas, se observó que en el sistema de información los artículos se parametrizan a través del Grupo contable independientemente de la descripción. Ejemplo:

Harina Arepasan \* 1000 Gr

Grupo contable 00 – Sin grupo donde este se encuentra parametrizado de la siguiente manera;

Grupo contable de artículos

Código	00	Descripción	SIN GRUPO CONTABLE
Inventarios / Compras		Ventas	
Inventario	130520.02 - Productos bodega canasta familiar	Ingresos	413595.02 - Venta Canasta familiar
Inv. Importación		Ingresos Exportación	
Dev. en Compras	130520.02 - Productos bodega canasta familiar	Dev. en Ventas	417505.01 - Almacén Cúcuta
Dev. Importación		Dev. Exportación	
Deterioro Inv. CR		Ingresos Z. Franca	
Ing. Dcto Cond. Cr		Costos de Ventas	613520.02 - Canasta familiar
Imp. Consumo		Costo de Exportación	
Inv. Producto Proceso		Imp. Consumo	
Descuentos Condicionados - NIIF		Descuentos	

**Figura 1.** Grupo contable de artículos. Imagen sistema TNS

Observando que a pesar de que dice que es sin grupo este se encuentra enlazados a las cuentas contables.

### 5.1.1. Descripción Proceso contable del supermercado canasta

Se describirá los principales procedimientos contables lo cual permite una adecuada comprensión a cada uno de los procesos del supermercado canasta de la cooperativa Agropecuaria del Norte de Santander y las cuentas mencionadas son tratadas de acuerdo con el

Plan Único de Cuentas (PUC) del sector solidario vigiladas por la superintendencia de la economía solidaria.

#### 5.1.1.1. Solicitud de Compra de la mercancía

El supermercado canasta maneja una solicitud de compras que se realiza en el sistema de información (Tabla No 2), realizando una orden de compra de acuerdo con un stock mínimo que se lleva para establecer las necesidades de dicho elemento.

**Tabla 2. Solicitud de orden de compra**

<b>PEDIDO DE COMPRA</b>					
<b>DATOS DEL CLIENTE</b>			<b>PC-0015</b>		
<b>SEÑOR:</b>	<b>COMERCIALIZADORA JK</b>				
<b>NIT:</b>	<b>890.504.547-1</b>		<b>DIR:</b>	<b>CLL 14 #4-30 CENTRO</b>	
<b>CODIGO</b>	<b>DESCRIPCION</b>	<b>IVA</b>	<b>CANTIDAD</b>	<b>VALOR UND</b>	<b>VALOR TOTAL</b>
7705525010024	HARINA AREPASAN *1000 GR	5%	1000	\$ 3,666	\$3,666,000
			<b>SUBTOTAL</b>		\$3,666,000
			<b>IVA</b>		\$ 183,300
			<b>TOTAL</b>		<b>\$3,849,300</b>

**Fuente:** Base de Datos COAGRONORTE

#### 5.1.1.2. Ingreso de factura compra

Contablemente el área de supermercado canasta hace una nota de compra por el módulo de inventario, el ingreso de la factura de compra del artículo afecta las siguientes cuentas en contabilidad.

**Tabla 3. Proceso contable ingreso de factura de compra**

PRODUCTO	NIF-CUC	CUENTA	CONCEPTO	MOVIMIENTO		GRUPO ARTICULO	GRUPO CONTABLE
				DEBITO	HABER		
Mercancía No Fabricada Por La Empresa	1305	130520.02	Bienes no transformados por la entidad- para comercializar	\$3.666.000		Harinas	Sin Grupo Contable
	2510	251002.05	Impuesto descontable en compras 5%	\$ 183.300			
	2445	244540.04	Retención en la fuente 2.5%		\$ 91.650		
	2435	243505.04	Proveedores		\$ 3.757.650		
TOTAL				\$3.849.300	\$3.849.300		

**Fuente:** Base de Datos COAGRONORTE

En la tabla No 3 se relaciona el ingreso de la factura del proveedor comercializadora JK al sistema contable, se aplica el IVA por el 5% y la retención en la fuente por el 2.5%.

### 5.1.1.3. Devoluciones en compra

En este proceso se puede hacer devolución al proveedor por los siguientes conceptos: averías o productos defectuosos, fechas de vencimiento muy pronta o ya vencida y equivocación de producto enviado; estas situaciones generan una devolución en compra inmediata donde se le notifica al proveedor de la devolución y la causa para la misma, lo cual generará la disminución del inventario.

A continuación, se realiza un ejemplo de lo mencionado anteriormente.

**Tabla 4. Devolución en compra**

DEVOLUCION DE COMPRA					
DATOS DEL CLIENTE			DC-0020		
SEÑOR:	COMERCIALIZADORA JK				
NIT:	890.504.547-1		DIR:	CLL 14 #4-30 CENTRO	
CODIGO	DESCRIPCION	IVA	CANTIDAD	VALOR UND	VALOR TOTAL
7705525010024	HARINA AREPASAN *1000 GR	5%	2	\$ 3,666	\$ 7,332
			<b>SUBTOTAL</b>		\$ 7,332
			<b>IVA</b>		\$ 366
			<b>RETEFTE</b>		\$183
			<b>TOTAL</b>		<b>\$ 7.515</b>

Fuente: Base de Datos COAGRONORTE

**Tabla 5. Proceso contable devolución en compra**

PRODUCTO	NIF-CUC	CUENTA	CONCEPTO	MOVIMIENTO		GRUPO ARTICULO	GRUPO CONTABLE
				DEBITO	HABER		
Mercancía No Fabricada Por La Empresa	2435	243505.04	Proveedores	\$7.515		Harinas	Sin Grupo Contable
	2445	244540.04	Retención en la fuente 2.5%	\$ 183			
	1305	130520.02	Bienes no transformados por la entidad- para comercializar		\$ 7.332		
	2510	251001.04	Impuesto descontable en compra 5%		\$ 366		
<b>TOTAL</b>	<b>TOTAL</b>			<b>\$7.698</b>	<b>\$ 7.698</b>		

Fuente: Base de Datos COAGRONORTE

En la tabla No 4 se relaciona una devolución en compra de la factura comercializadora JK, se devuelve 2 unid de Harina Arepasan \*1000 gr por avería del producto.

#### 5.1.1.4. Descuentos Comerciales

En este proceso los descuentos deben estar descritos en la facturación y con el motivo para el descuento (Tabla N°6), este procedimiento también disminuirá el precio de venta de los productos, se debe tener en cuenta el ajuste se debe hacer al valor del producto para no afectar el valor a pagar de la totalidad de la factura generada.

**Tabla 6. Factura de compra**

COMERCIALIZADORA JK			FACTURA ELECTRONICA DE		
NIT:890.504.547-1			VENTA		
DIR: CLL 14 #4-30 CENTRO			FV-0507		
DATOS DEL CLIENTE:					
SEÑOR:	COOPERATIVA AGROPECUARIA DEL NORTE DE SANTANDER		FECHA FACTURA:	1/07/2022	
NIT:	890.500.501-9		FECHA DE VENCIMIENTO:	1/08/2022	
DIR:	AV 6 #6-36 BARRIO SALADO				
CODIGO	DESCRIPCION	IVA	CANTIDAD	VALOR UND	VALOR TOTAL
7705525010024	HARINA AREPASAN *1000 GR	5%	1000	\$ 3,666	\$ 3,666,000
TOTALES					\$ 3,666,000
DESCUENTO COMERCIAL DEL 2%					\$ 73,320
<b>SUBTOTAL</b>					<b>\$ 3,592,680</b>
IVA					\$ 179,634
<b>TOTAL</b>					<b>\$ 3,772,314</b>

**Fuente:** Base de Datos COAGRONORTE

En la tabla N°6 se relaciona la factura de compra de comercializadora JK con un descuento comercial del 2% discriminado al final de la factura.

**Tabla 7. Proceso contable de aplicación del descuento comercial**

PRODUCTO	CUENTA	CUENTA	CONCEPTO	MOVIMIENTO		GRUPO ARTICULO	GRUPO CONTABLE
				DEBITO	HABER		
Mercancía No Fabricada Por La Empresa	1305	130520.02	Bienes no transformados por la entidad-para comercializar	\$3.592.680		Harinas	Sin Grupo Contable
	2510	251002.05	Impuesto descontable en compra 5%	\$ 179.634			
	2445	244540.04	Retención en la fuente 2.5%		\$89.817		
	2435	243505.04	Proveedores		\$3.682.497		
<b>TOTAL</b>				<b>\$3.772.314</b>	<b>\$3.772.314</b>		

**Fuente:** Base de Datos COAGRONORTE

Se aplicó directamente en la factura de compra y el asiento contable se realiza sobre la base.

Valor total \$3.666.000 menos descuento del 2% por un valor de \$73.320 para un saldo de \$3.592.680.

### 5.1.1.5. Factura de venta

A continuación, se realiza una venta del supermercado canasta esto se realiza por el módulo de facturación en el sistema de información.

**Tabla 8. Factura de venta**

COAGRONORTE				FACTURA ELECTRONICA DE VENTA		
NIT: 890.500.571-9				FV-0508		
DIR: AV 6 # 13-06 EL SALADO						
DATOS DEL CLIENTE:						
SEÑOR:	Pedro Pérez		FECHA FACTURA:	1/07/2022		
NIT:	1.004.844.321					
DIR:	AV 10 E 8 08 BRR COLSAG					
CODIGO	DESCRIPCION	IVA	CANTIDAD	VALOR UND	VALOR TOTAL	
7.7055E+12	HARINA AREPASAN *1000 GR	5%	50	\$ 4,073	\$ 203,650	
			SUBTOTAL		\$ 203,650	
			IVA		\$ 10,183	
			TOTAL		<b>\$ 213,833</b>	

**Fuente:** Base de Datos COAGRONORTE

A continuación, se realiza el asiento contable

**Tabla 9. Proceso contable inventario permanente de la factura de venta**

PRODUCTO	CUENTA	CUENTA	CONCEPTO	MOVIMIENTO		GRUPO ARTICULO	GRUPO CONTABLE
				DEBITO	HABER		
HARINA AREPASAN *1000 GR	1105	110505.07	Canasta Familiar Cenabasto	\$ 213.833		Harinas	Sin Grupo Contable
	4135	413595.02	Comercio al por mayor y al por menor		\$ 203.650		
	2510	251001.10	Impuesto a las Ventas 5%		\$ 10.183		
TOTAL				\$ 213.833	\$ 213.833		

Fuente: Base de Datos COAGRONORTE

**Tabla 10. Proceso contable costo de venta**

PRODUCTO	CUENTA	CUENTA	CONCEPTO	MOVIMIENTO		GRUPO ARTICULO	GRUPO CONTABLE
				DEBITO	HABER		
HARINA AREPASAN *1000 GR	6135	613520.02	Costo De Ventas	\$ 183.300		Harinas	Sin Grupo Contable
	1305	130520.02	Bienes No Transformados		\$183.300		
TOTAL				\$183.300	\$183.300		

Fuente: Base de Datos COAGRONORTE

#### 5.1.1.6. Deterioro del Inventario

De acuerdo con las políticas contables de la cooperativa el proceso a llevar este deterioro, según las NIIF 13 es “Requerir que las entidades sean evaluadas en cada cierre el período sobre el que se informa en el que el inventario está deteriorado, es decir, si el importe en libros no puede recuperarse en su totalidad (por ejemplo, por daños, obsolescencia o disminución del precio de venta). Si un juego (o un grupo de elemento) deterioro del valor de los inventarios Estos párrafos requieren que la entidad el inventario se mide al precio de venta menos el costo de terminación y venta y reconocer pérdidas por deterioro”.



**Tabla 11. Información del producto deteriorado en el inventario**

MERCANCIA DETERIORADO O AVERIADA				
CODIGO	DESCRIPCION	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
7705525010024	HARINA AREPASAN *1000 GR	50	\$ 3,666	\$ 183,300
7705525010024	HARINA TRIGO *1000 GR	10	\$ 1,670	\$ 16,700
			TOTAL	\$ 200,000

Fuente: Base de Datos COAGRONORTE

**Tabla 12. Nota de inventario descargando del sistema los productos en avería**

NOTA DE INVENTARIO					
COOPERATIVA AGROPECUARIA DEL NORTE DE SANTANDER					
NIT :890.500.501-9					
BODEGA	SUPERMERCADO CANASTA			FECHA	15/08/2022
DETALLE:	Se realiza la nota de inventario con cruce a la factura fv-0508 del proveedor Comercializadora JK descuento comercial acordado.				
CODIGO	DESCRIPCION	BODEGA	CANTIDAD	VALOR NETO	VALOR PARCIAL
7705525010024	HARINA AREPASAN *1000 GR	1	-50	\$ 3,666	(\$ 183,300)
7705525010024	HARINA TRIGO *1000 GR	1	-10	\$ 1,670	(\$ 16,700)
			<b>TOTAL</b>		<b>(\$ 200,000)</b>

Fuente: Base de Datos COAGRONORTE

**Tabla 13. Asiento contable deterioro del inventario**

PRODUCTO	CUENTA	CUENTA	CONCEPTO	MOVIMIENTO	
				DEBITO	HABER
HARINA AREPASAN *1000 GR	6135	613520.02	Costo De Ventas	\$200.000	
	1305	130520.02	Bienes No Transformados		\$200.000
TOTAL				\$200.000	\$200.000

Fuente: Base de Datos COAGRONORTE

En relación con el reporte de averías en la tabla N°11 se procede a realizar el asiento contable del deterioro de la mercancía.

Coagronorte es una cooperativa y maneja sus cuentas y manejo contable de acuerdo a las normas contables establecidas siempre acatando la normatividad vigente y existente, el cual se distribuye en todo el proceso de compra y venta de diferentes artículos dentro de toda la empresa y el supermercado “canasta” no es la excepción. Teniendo en cuenta que se hacen controles constantes de los inventarios el cargue de la información al programa contable.

En el supermercado canasta se maneja en una contabilidad general ya que los estados financieros se manejan de manera centralizada es decir están distribuidos por un centro de costos y se realiza manual ya que el sistema de información no se refleja en ese centro de costos.

A continuación, se presentan los informes financieros.

➤ Estado Situación Financiera

**COOPERATIVA AGROPECUARIA DEL NORTE DE SANTANDER**  
**"COAGRONORTE LTDA."**  
**ESTADO DE SITUACION FINANCIERA**  
**A ABRIL 30 DE 2022**

	En Miles de\$	En Miles de\$	En Miles de\$		
ACTIVOS	ABRIL 30/2021	MARZO 31/2022	ABRIL 30/2022	% Variac.	Repres.
11 EFECTIVO Y EQUIVALENTES	4,631,209	1,454,697	2,346,507	-49.33%	2.12%
12 INVERSIONES	772,174	668,934	668,934	-13.37%	0.60%
13 INVENTARIOS	27,730,344	33,889,788	31,392,665	13.21%	28.36%
14 CARTERA DE CREDITO	6,356,573	5,424,362	6,434,430	1.22%	5.81%
15 ACTIVOS BIOLÓGICOS	15,119	217	217	-98.57%	0.00%
16 DEUDORES COMER. Y OTRAS CTAS POR COBRAR	13,005,858	15,382,524	16,469,915	26.63%	14.88%
17 PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO	40,700,928	53,470,794	53,313,033	30.99%	48.16%
19 OTROS ACTIVOS	27,118	96,818	70,358	159.45%	0.06%
<b>TOTAL ACTIVOS</b>	<b>93,239,323</b>	<b>110,388,134</b>	<b>110,696,059</b>	<b>18.72%</b>	<b>100.00%</b>
PASIVOS	ABRIL 30/2021	MARZO 31/2022	ABRIL 30/2022	% Variac.	Repres.
23 CREDITOS DE BANCOS Y OTRAS ENT.FINANC.	5,820,174	7,658,522	9,950,301	70.96%	8.99%
24 CUENTAS POR PAGAR	21,400,265	31,750,352	29,389,869	37.33%	26.55%
25 IMPUESTOS TASAS Y GRAVAMENES	49,475	27,581	62,411	26.15%	0.06%
26 FONDOS SOCIALES, MUTUALES Y OTROS	14,889,728	14,811,047	14,915,505	0.17%	13.47%
27 OTROS PASIVOS	4,378,573	1,683,408	2,084,790	-52.39%	1.88%
28 PASIVOS ESTIMADOS Y PROVISIONES	6,569,217	8,570,632	8,570,632	30.47%	7.74%
<b>TOTAL PASIVO</b>	<b>53,107,432</b>	<b>64,501,543</b>	<b>64,973,508</b>	<b>22.34%</b>	<b>58.70%</b>
PATRIMONIO	ABRIL 30/2021	MARZO 31/2022	ABRIL 30/2022	% Variac.	Repres.
31 CAPITAL SOCIAL	21,250,469	22,478,305	23,319,958	9.74%	21.07%
32 RESERVAS	2,451,960	2,451,960	2,702,083	10.20%	2.44%
33 FONDOS DE DESTINACION ESPECIFICA	4,988,248	4,989,301	4,975,067	-0.26%	4.49%
34 SUPERAVIT DE PATRIMONIO	862,149	862,149	862,149	0.00%	0.78%
35 RESULTADO DEL EJERCICIO	596,223	397,716	497,920	-16.49%	0.45%
36 RESULTADO CONVERGENCIA NIIF	9,982,842	9,982,842	9,982,842	0.00%	9.02%
37 OTRO RESULTADO INTEGRAL	0	3,382,532	3,382,532	100.00%	3.06%
39 RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	0	1,341,785	0	#DIV/0!	0.00%
<b>TOTAL PATRIMONIO</b>	<b>40,131,891</b>	<b>45,886,591</b>	<b>45,722,550</b>	<b>13.93%</b>	<b>41.30%</b>
<b>TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO</b>	<b>93,239,323</b>	<b>110,388,134</b>	<b>110,696,059</b>	<b>18.72%</b>	<b>100.00%</b>

Guillermo Alexander Infante Santos  
Gerente General

Javier Fuentes Hernandez  
Revisor fiscal  
T-P 32520-T



Alvaro Rubio Rubio  
Director Dpto. Financiero  
TP 57330-T

**Figura 2.** Estado situación Financiera. Contabilidad COAGRONORTE

➤ Estado Resultado Integral

COOPERATIVA AGROPECUARIA DEL NORTE DE SANTANDER  
 "COAGRONORTE LTDA."  
 NIT. 890.500.571-9  
 ESTADO DE RESULTADO INTEGRAL  
 DE ENERO 1 A 30 DE ABRIL DE 2022

INGRESOS		A ABRIL
41	INGRESOS OPERACIONALES	67,607,890
	PRODUCTOS MOLINO	51,760,606
	INSUMOS Y CANASTA	15,376,127
	SERVICIOS Y OTROS	471,157
42	INGRESOS NO OPERACIONALES	694,610
	TOTAL DE INGRESOS	68,302,500
5 GASTOS		
51	GASTOS DE ADMINISTRACION	1,920,431
52	OTROS GASTOS	3,695,425
54	GASTOS DE VENTAS	3,144,547
	TOTAL DE GASTOS	8,760,403
6 COSTO DE VENTAS		
61	COSTO DE VENTAS O PREST.SERVIC.	59,044,177
	TOTAL DE COSTOS	59,044,177
	TOTAL DE COSTOS Y GASTOS	67,804,580
	UTILIDAD DEL EJERCICIO	497,920

Guillermo Alexander Infante Santos  
Gerente General

Javier Fuentes Hernandez  
Revisor fiscal  
T-P 32520-T

  
Alvaro Rubio Rubio  
Director Dpto. Financiero  
TP 57330-T

**Figura 3.** Estado Resultado Integral. Contabilidad COAGRONORTE

## **5.2 Políticas contables de la cooperativa agropecuaria del Norte de Santander**

COOAGRONORTE como cooperativa Multiactiva sin sección de ahorro, tiene como actividad económica principal la trilla y comercialización de arroz blanco y sus subproductos, materia prima que compra preferentemente a los asociados y en cumplimiento del artículo 10 de la ley 79 de 1988 excepcionalmente a terceros. Igualmente, como servicio preferente a sus asociados, le presta el servicio de venta de maquinaria e insumos agropecuarios y cuenta con un Supermercado para venta a los asociados de víveres, aunque marginalmente puede tener ventas a terceros.

Complementariamente presta el servicio de crédito para financiación de los gastos de cosecha, insumos, víveres y préstamos a largo plazo para compra de maquinaria, vehículos, vivienda, educación, solidaridad, consumo, adecuación y compra de terrenos.

### **5.2.1. Reconocimiento de los inventarios:**

Los inventarios son reconocidos cuando la mercancía es entregada a COOAGRONORTE por el costo de adquisición sin IVA en el punto de compra, cuando son productos gravados y para la venta. Cuando son productos para consumo de la empresa el impuesto al valor agregado (IVA), se tiene en cuenta la normatividad vigente al respecto.

### **5.2.2. Principio de medición general:**

Los inventarios se medirán al costo o al valor neto realizable, según cuál sea menor, aplicando para su manejo, el costo promedio ponderado. Los subproductos se miden por el valor razonable, restándolos del costo del inventario de arroz blanco. Para el valor razonable de los subproductos (cristal, harina, granza) se utiliza el precio promedio de venta del año inmediatamente anterior (1 enero al 31 de diciembre) y se utiliza de manera fija durante todo el año, valorando el inventario

al cierre anual el 31 de diciembre con el valor promedio actualizado del año corriente (que se está cerrando) y ese valor se convertirá en el valor razonable para el año siguiente. Las ventas de cascarilla también se registran como menor valor del costo de producción del arroz blanco.

Los costos indirectos no relacionados con la producción, como los costos incurridos por las actividades de gestión, se incluyen en los costos del período en que se incurren.

El costo del inventario incluye todos los costos incurridos en la adquisición y conversión, así como otros costos incurridos para mantenerlo en su condición y ubicación actual.

El costo de comprar inventario incluirá el precio de compra, los aranceles de importación (si corresponde) y otros impuestos no reembolsables, el envío, el almacenamiento y otros costos directamente atribuibles a la compra.

Los costos se deducen de cualquier descuento o reducción, independientemente del tipo de descuento utilizado (descuento por volumen, descuento comercial). Los descuentos por pronto pago se registran como ingresos porque depende de la liquidez de la empresa.

Se utiliza un sistema de inventario permanente para el inventario, promedio ponderado como método de valoración.

### **5.2.3. Deterioro del valor del Inventario:**

En cada fecha de reporte, las propiedades, planta y equipo, los activos intangibles y las participaciones en compañías asociadas se someten a pruebas para detectar cualquier indicio de que estos activos hayan incurrido en pérdidas por deterioro. Si existen indicios de que puede haber un deterioro, se estima el importe recuperable de cualquier activo afectado (o grupo de activos relacionado) y se compara con su valor en libros. Si el valor recuperable esperado es

menor, el valor en libros se reduce hasta el valor recuperable esperado y, como resultado, se reconoce una pérdida por deterioro.

Si la pérdida por deterioro se revierte posteriormente, el valor en libros del activo (o grupo de activos relacionados) se incrementa a una estimación revisada de su monto recuperable (precio de venta menos costos de ensamblaje y venta, en el caso de inventario), no más de lo que no ha sido reconocido en años anteriores. La cantidad determinada después del deterioro de valor de un activo (grupo de activos). La reversión de los castigos se reconoce inmediatamente en resultados.

### **5.3 Mejoras al sistema de inventarios basándose en la sección 13 de las normas internacionales de información financiera NIIF para pymes, aplicado en el supermercado canasta Coagronorte Ltda.**

En este punto se entrará a mencionar que mejoras se pueden realizar al sistema de inventario, en la normatividad que aplica actualmente Coagronorte Ltda., se observa que las políticas contables actuales están de manera generalizada debido a su razón social y en el caso del supermercado canasta no se especifica la normatividad en NIIF aplicada. Por lo anterior se recomienda:

- Aplicar la normatividad de acuerdo con los criterios de Coagronorte Ltda., en el inventario del supermercado canasta de acuerdo a la Sección 13 NIIF para pymes que ayudarán a mantener ese control de inventarios, y se reforzará los proceso a la cooperativa para la medición de estos.
- Evaluar el deterioro del valor de los inventarios Sección 13 NIIF con la adopción de las Normas Internacionales de Información Financiera NIIF y la utilización del método de inventario permanente y el método de evaluación primera en entrar en salir (FIFO), se

considera el deterioro el cual no se recupera pues existen daños en la mercancía que no siempre es recuperable, por tal motivo si existen falencias en el inventario la cooperativa posee una política que permite medir toda la mercancía del inventario con su precio de venta restándole los costos de la venta, donde le permite identificar si hay deterioro especialmente por desperfecto del producto (daños en el envío, fechas de vencimiento) sin embargo puede ser ajustado contablemente si hay reconocimiento por parte del proveedor en el daño de la mercancía.

Para el precio de venta siempre tiene en cuenta los costos de adquisición de todos los productos que intervengan como transportes, fletes, acarreos, etc.

Sin embargo, no reconoce como un costo cuando los elementos o productos comprados presenten anomalías y no puedan ser vendidos.

- ✓ Revelación: La cooperativa internamente posee una política contable para la medición de los elementos que incluyen en sus inventarios.

Además, contablemente utiliza la codificación adecuada para generar utilidad a la cooperativa y especialmente al supermercado “canasta”

Todo el proceso que se lleva durante la adquisición, distribución y venta de los productos en el supermercado canasta manteniendo una rotación constante en los inventarios por las ventas continuas y fluidas por parte de los asociados, obliga a implementar constantemente procesos para tomar decisiones óptimas y adecuadas que permiten determinar si la actividad está surtiendo ganancias para la cooperativa y el supermercado.



#### **5.4. Presentación del plan de mejoramiento para el control del inventario en el supermercado canasta Coagronorte Ltda.**

Una vez evaluado los procesos y las políticas las mejoras a realizar se establecerá un plan de mejoramiento para el sistema de inventarios Teniendo en cuenta que el supermercado “Canasta” y para mejorar sustancialmente sus procesos en cuanto al control de los inventarios, se recomienda un plan de mejoramiento y de supervisión para cada día hacer el proceso más fácil y confiable. Se establece lo siguiente:

- ✓ Mejorar los procesos de clasificación de inventarios agregando la línea de inventarios
- ✓ Crear un stock de máximos y mínimos para tener un control de los productos en el inventario, el control de dichos inventarios abarca mantener actualizado el registro de las cantidades, precio y ubicación dentro del supermercado, esto dará un amplio conocimiento de la rotación evitando desabastecimiento.
- ✓ Parametrizar los artículos con su respectivo código de barras que los artículos los organicen por líneas y no por grupos contables colocar la marca donde se puedan identificar más rápido. Con el fin de que tengan una mejor consulta ya sea que la utilicen para órdenes de compra, salida de ventas o inventarios.
- ✓ Sistematizar el ingreso de los productos al sistema con el módulo de mercancía en recepción ya que se ingresa de manera manual y esto permite errores en los ingresos de la mercancía.
- ✓ Implementar política de inventario esto ayudarán a mantener ese control de inventarios, y reforzará un proceso que la cooperativa ya ha iniciado teniendo en cuenta la adopción e implementación de la sección 13 de Inventarios de las Normas Internacionales de Información Financiera.

- ✓ Separar las políticas de inventario del supermercado de canasta, aplicando la normatividad de acuerdo con los criterios de Coagronorte Ltda., en el inventario del supermercado canasta de acuerdo a la Sección 13 NIIF para pymes que ayudarán a mantener ese control de inventarios, y reforzará los proceso a la cooperativa para la medición de estos.

Para la medición de los inventarios:

- ✓ Se medirá al valor menor que hay entre el costo y el precio de las ventas realizadas.

Para los costos de los inventarios:

- ✓ Se añadirá en el costo de los inventarios todos los valores de que incluyan compra, transformación u otros valores que se incurran dentro de la adquisición del producto.
- ✓ También se incluirán los valores que se incurran cuando se deban importar productos y esta operación genere gastos de impuestos u otros importes. Además, se podrán deducir en caso de que se generen descuentos comerciales, rebajas u otros gastos que generen una disminución del costo inicial.

Para los deterioros:

- ✓ Se deben informar si al final del periodo contable se hará deterioro es decir mirar si los elementos no son recuperables por daños o vencimientos. Se contabiliza el precio de venta menos los costos de fabricación y la venta.

Como reconocer el gasto:

- ✓ Cuando se termina el inventario, se registrará en los libros como las ventas netas y estos darán ingresos por la venta.
- ✓ Los inventarios se deben contabilizar como un activo.

Que se debe revelar:

- ✓ El valor en libros de todos los inventarios del periodo. Con su clasificación interna de acuerdo con las líneas de los productos.
- ✓ El valor de los inventarios que generaron gasto al finalizar el periodo.
- ✓ Si al final del periodo hay pérdidas por el deterioro.

## 6. Conclusiones

Basados en la Sección 13 (inventarios) de las Normas Internacionales de Información Financiera NIIF, se pudo establecer que la cooperativa Coagronorte y en especial el Supermercado “canasta”:

- Ya se han implementado y adoptado las Normas Internacionales de Información Financiera NIIF en todos los procesos contables de la cooperativa, en el supermercado “canasta” también y se desarrolla con normal cumplimiento su aplicación contable, los funcionarios del supermercado reciben constantemente capacitación del programa contable y la forma como debe alimentarse la información para llevar ordenadamente los datos, esto ha llevado a estructurar de mejor manera todos los procesos que intervienen en la información financiera y contable para de esta manera siempre estar en cumplimiento de las normas contables que son exigidas en nuestro país.
- El supermercado “canasta” no lleva sus propios gastos operacionales, pues es una parte o departamento que pertenece a una empresa grande es decir Coagronorte y no tiene separados todos estos valores, por tal motivo dichos gastos operacionales no hacen influencia en el momento de generar una contabilización de costos y gastos, simplemente generan valores de acuerdo a la mercancía que compra para vender y suplir la necesidad del servicio a los asociados.
- Para el registro de los inventarios se está registrando el promedio de la suma de cada valor que genera o existe en el inventario junto con los valores que generan las nuevas compras, a dicho resultado se le divide por las existencias en el inventario, incluyendo si hay nuevas adquisiciones o compras. Esto arroja información adecuada que va en sincronía con las normas vigentes y la norma internacional.

- En cuanto a la rotación que se presenta en el supermercado se observa que como la revisión es continua y el sistema va alertando de las pocas existencias, se puede decir que se está llevando un control óptimo de los inventarios lo cual está generando soluciones óptimas para mantener las existencias en el supermercado.
- El inventario se deprecia y puede recuperarse al momento de la venta, de lo contrario, el costo debe reducirse a valor neto para proporcionar datos confiables que también permitan que el sistema reconozca el valor de recuperación después de prestar los servicios en su totalidad de acuerdo con la NIC 2 y permitir. Esto se ajusta a efectos contables para que el costo reducido pueda recuperarse en el inventario cuando se reponga nuevamente a un mejor precio de venta.
- El tratamiento contable de los inventarios establece la importancia de registrar y llevar la información actualizada constantemente, además el procesamiento de dicha información se basa en el valor neto ya que esto proporcionara confianza, veracidad y aseguramiento de todos los datos incluidos para el registro y control de los inventarios; visto de esta manera el trabajo que deben realizar los funcionarios encargados de esta tarea la deben realizar diariamente y manteniéndose sobre datos que se van dando en la labor diaria.
- Los inventarios para la sección 13 de las Normas Internacionales de Información Financiera son catalogados y considerados como activos, por tal motivo el registro contable dentro del programa es de suma importancia pues afectaran cuentas importantes para la buena revisión de los estados financieros, y poder asumir riesgos al momento de invertir o tomar decisiones a futuro.
- De la misma forma el valor del deterioro empieza a verse como un gasto que afecta los resultados en el periodo y se ve reflejado directamente en el Estado de Resultados.

- Con la adopción de las NIIF la cooperativa COAGRONORTE y en especial su sección del supermercado “canasta” ha ido mejorando y perfeccionando todo el proceso de ejecución y sobre todo de incorporación de la información al programa ya que esto les ha permitido ir depurando fallas en las inexistencias y las averías, además estar más prontos para el nuevo pedido cuando se presentan desabastecimiento.
- Es de gran importancia mantener una capacitación constante a los funcionarios quienes son los directamente responsables de la revisión y cargue de la información, pues gracias a eso se generarán datos confiables para cuando se deben presentar informes a los directores y a la gerencia.
- La constante revisión y supervisión de control interno como parte fundamental del proceso siempre será de gran ayuda, pues las auditorías y las revisiones ayudan a depurar información y a encontrar fallas humanas que puedan afectar cuentas o procesos y fallas en el sistema que afecten la generación de reportes e informes.

## 7. Referencias Bibliográficas

- Bobadilla, C, Forero, N. (2015) Análisis para la implementación de la Sección 13 Inventarios NIIF para Pymes (tesis de pregrado) Universidad Cooperativa de Colombia, Bucaramanga.
- Velasco, E. (2016) Diseño de un modelo de gestión de inventarios en la empresa comercializadora de productos de consumo masivo (tesis de pregrado) Pontificia Universidad Católica del Ecuador Sede Ambato
- Bustamante, S. (2019) Propuesta para el manejo de inventario del Supermercado Mercopolis (investigación para Especialización) Universidad Militar Nueva Granada
- Romero, A. (2018) Análisis de los inventarios con base a la sección 13 de la NIIF para Pymes de la empresa Ferroagro de Carrillo-San Pelayo. Córdoba (tesis de pregrado) Universidad Cooperativa de Colombia
- Rebolledo, A. (2019) Analizar los efectos de la implementación de las NIIF sección 13 (Inventarios para Pymes) vs PCGA (tesis de pregrado) Universidad de La Costa.
- Morales, L., Rodríguez, L. (2016) Análisis de la sección 13 (inventarios), desde el decreto 2649 de 1993 y el decreto 3022 de 2013, respecto a sus ventajas y desventajas en los supermercados merkadiario de Roldanillo valle. (Tesis de pregrado) Universidad del Valle
- GESTIOPOLIS. La información contable y el análisis financiero. Disponible en internet: <http://www.gestiopolis.com/información-contable-análisis-financiero-2016>
- MULLER, Max. Fundamentos de administración de inventarios. Grupo editorial Norma. (En línea). Disponible en internet: <http://xlibros.com/wp->

[content/uploads/2014/04/FUNDAMENTOS-DE-ADMINISTRACION-DE-  
INVENTARIOS.Pdf](#) (Recuperado en mayo 5 de 2016))

Gerencie.com. Inventarios.

Decreto 2270 del 2019-<https://www.suin-juriscal.gov.co/viewDocument.asp?id=30038628>

Referencia NIIF Medición de Valor Razonable. IFRS. Recuperado de Google

Decreto 957 del 2019. Ministerio de comercio industria y turismo.

<https://dapre.presidencia.gov.co/normativa/normativa/DECRETO%20957%20DEL%2005%20DE%20JUNIO%20DE%202019.pdf>

Decreto 1074 2015 Sector comercio industria y turismo

(<https://www.funcionpublica.gov.co/eva/gestornormativo/norma.php?i=76608>)